



**Soukromá střední škola pro marketing a  
ekonomiku podnikání, s. r. o.**

# **VÝROČNÍ ZPRÁVA**

**O ČINNOSTI A HOSPODAŘENÍ ŠKOLY  
VE ŠKOLNÍM ROCE 2019/2020**



**Autor:  
Mgr. Kateřina Fischerová  
ředitelka**



SOUKROMÁ STŘEDNÍ ŠKOLA PRO MARKETING A EKONOMIKU PODNIKÁNÍ, s. r. o.  
Eduarda Basse 1142/9, 434 01 Most  
Tel: +420 476 709 580  
soukrmark@sssmep.cz, www.sssmep.cz

**SOUKROMÁ STŘEDNÍ ŠKOLA  
PRO MARKETING A EKONOMIKU PODNIKÁNÍ, S. R. O.**



# PROHLÁŠENÍ

**Školská rada:**

*Zástupci zřizovatele:*

Ing. Dagmar Prošková  
paní Dagmar Pailová

*Zástupci pedagogických  
pracovníků školy:*

Ing. Kamila Knotková  
Mgr. Milan Vodička

*Zástupci nezletilých a  
zletilých studentů:*

paní Miroslava Vaněčková  
Mgr. Ivana Hůrková

prohlašují, že dne 1. 10. 2020 projednali výroční zprávu o činnosti školy ve školním roce 2019/2020 a výroční zprávu o hospodaření školy v roce 2019.

Ing. Dagmar Prošková  
předseda školské rady



## Obsah:

|                                                                                                      |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Úvodní strana .....                                                                                  | 1         |
| Prohlášení .....                                                                                     | 2         |
| Obsah .....                                                                                          | 3         |
| <b>1. Pedagogicko – organizační část</b>                                                             |           |
| 1.1 Charakteristika školského zařízení .....                                                         | 4         |
| 1.2 Obor vzdělání.....                                                                               | 6         |
| 1.3 Učební plány.....                                                                                | 9         |
| 1.4 Nadstandardní nabídka školy .....                                                                | 12        |
| 1.5 Personální zabezpečení školního roku 2019/2020 – zvyšování kvalifikace a vzdělávání učitelů..... | 16        |
| 1.6 Údaje o přijímacím řízení.....                                                                   | 19        |
| 1.7 Výsledky vzdělávání .....                                                                        | 20        |
| 1.8 Projekty a spolupráce s jinými školami, mezinárodní spolupráce a projekty .....                  | 27        |
| 1.9 Soutěže v roce 2019/2020 a umístění žáků SSŠMEP.....                                             | 27        |
| 1.10 Významné mimoškolní aktivity .....                                                              | 29        |
| 1.11 Prezentace školy .....                                                                          | 30        |
| 1.12 Inspekční zpráva - 1.....                                                                       | 31        |
| Inspekční zpráva – 2 .....                                                                           | 39        |
| Fotogalerie .....                                                                                    | 44        |
| <b>2. Ekonomická část</b>                                                                            |           |
| 2.1 Rozvaha .....                                                                                    | 53        |
| 2.2 Výkaz zisku a ztrát.....                                                                         | 57        |
| 2.3 Výrok auditora.....                                                                              | 59        |
| <b>3. Závěr výroční zprávy .....</b>                                                                 | <b>62</b> |
| <b>4. Přílohy .....</b>                                                                              | <b>63</b> |
| 4.1 Rozhodnutí o zařazení do sítě škol                                                               |           |
| 4.2 Výpis z obchodního rejstříku                                                                     |           |

Na všech použitých fotografiích jsou žáci a žákyně školy na akcích pořádaných školou. Veškerá fotodokumentace k jednotlivým akcím je na webových stránkách školy.





# 1. Pedagogicko-organizační část

## 1.1 Charakteristika školského zařízení

|                                                                                              |                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název školy, sídlo,<br>odloučená pracoviště                                                  | Soukromá střední škola pro marketing a ekonomiku podnikání s.r.o.<br>E. Basse 1142/9, 434 01 Most                                                     |
| IČ<br>IZO                                                                                    | 250 151 92<br>108 007 014                                                                                                                             |
| Zřizovatel, adresa zřizovatele                                                               | COMÉNIA v.o.s.<br>E. Basse 1142/9, 434 01 Most                                                                                                        |
| Jméno ředitele školy                                                                         | Mgr. Kateřina Fischerová                                                                                                                              |
| Statutární zástupce ředitele                                                                 | Ing. Dagmar Prošková                                                                                                                                  |
| telefon/fax<br>web<br>e-mail<br>jméno pracovníka pro<br>informace                            | 476 709 580<br><a href="http://www.sssmep.cz">www.sssmep.cz</a><br><a href="mailto:soukrmark@sssmep.cz">soukrmark@sssmep.cz</a><br><br>Ing. Iva Hejná |
| Datum zřízení (založení)<br>školy, datum zařazení do<br>sítě, poslední aktualizace<br>v síti | 1. září 1993                                                                                                                                          |
| Součásti školy podle<br>Rozhodnutí o zařazení do<br>sítě a jejich kapacity                   | Škola nemá žádné součásti<br>Škola má kapacitu 240 žáků                                                                                               |



Podle § 168 Školského zákona č. 561/2004 Sb. o Školské radě § 167 byla dne 10. října 2016 zvolena Školská rada ve složení:

**Zástupci zřizovatele:** Ing. Dagmar Prošková  
paní Dagmar Pailová

**Zástupci pedagogických  
pracovníků školy:** Ing. Kamila Knotková  
Mgr. Milan Vodička

**Zástupci nezletilých a  
zletilých studentů:** paní Miroslava Vaněčková  
Mgr. Ivana Hůrková

Školská rada má funkční období tři roky.

Soukromá střední škola pro marketing a ekonomiku podnikání vznikla dne 1. září 1993 a sídlí v ulici E. Basse 1142/9 v Mostě obklopena parkovou zelení.

Školu zřídila veřejná obchodní společnost COMÉNIA, v. o. s. jako svou jedinou organizaci, kterou reagovala na mimořádnou potřebu trhu po kvalitních odbornících ekonomických profesí.



## 1.2 Obor vzdělání

Obchodní akademie – 63-41-M/02

Profilové zaměření

| Třída  | Zaměření       |    |     | Počet<br>žáků |
|--------|----------------|----|-----|---------------|
| 1.A    | CR             |    |     | 27            |
| 1.B    | IT             |    | SMM | 27            |
| 2.A    | IT             | CR | SMM | 25            |
| 3.A    | IT             | CR | SMM | 26            |
| 4.A    | IT             |    |     | 18            |
| 4.B    | SMM            |    |     | 19            |
| 4.C    | CR             |    |     | 23            |
| CELKEM | Celkem tříd: 7 |    |     | 165           |

Spojené třídy se dělí podle profilových předmětů

Od školního roku 2009/2010 se první ročníky učí podle Školního vzdělávacího programu, název ŠVP PRO-CES, vychází z profilových předmětů pro zaměření cestovní ruch a průvodcovství a informační technologie a programování.

Škola poskytuje žákům a žákyním kvalitní vzdělání v oblasti ekonomiky, marketingu, účetnictví, daňové problematiky, písemné a elektronické komunikaci, v cizích jazycích a v informačních technologiích.

Profilové předměty zaměřila do oblasti výpočetní techniky a programování a do oblasti cestovního ruchu a průvodcovství. Tímto směrem také zaměřuje inovaci svého vybavení. Získala certifikát ECDL a spolupracuje s významnými společnostmi v oblasti cestovního ruchu a výpočetní techniky v rámci mosteckého regionu. Do těchto organizací je také zaměřena odborná praxe stejně jako do státní správy a příspěvkových organizací.





**Od školního roku 2011/2012 škola rozšířila zaměření na sport a evropskou unii. Další první ročníky se učí podle Školního vzdělávacího programu, název ŠVP SPORT A UNIE, vychází z profilových předmětů pro zaměření sportovní marketing a management a evropský ekonomický asistent. Od školního roku 2019/2020 již škola nenabízí zaměření evropský ekonomický asistent.**

Škola poskytuje žákům a žákyním kvalitní vzdělání v oblasti ekonomiky, marketingu, účetnictví, daňové problematiky, písemné a elektronické komunikaci, v cizích jazycích a v informačních technologiích.

Profilové předměty zaměřila do oblasti sportu a zdravého životního stylu. Tímto směrem také zaměřuje inovaci svého vybavení.

V rámci zdravého životního stylu je zařazen zimní výcvikový lyžařský kurz a turisticko-vodácký kurz, také besedy s odborníky.

Pro zdravý vývoj kolektivu, sebepoznání a zjištění svých schopností je zařazen pro první ročníky harmonizační výjezd s třídními učiteli a vyučujícím tělesné výchovy.

Vysoce kvalifikovaný pedagogický sbor se věnuje svým žákům a žákyním individuálně, což je zajištěno mimo jiné i systémem konzultačních hodin vyučujících.

Žáci a žákyně mají možnost získat certifikát z dovedností kancelářského psaní na PC, který zaštiťuje Unie zaměstnavatelů a také certifikát ECDL – European Computer Driving Licence – je to mezinárodně uznávaný certifikát základních dovedností na počítači, podrobnější informace získáte na stránkách [www.ecdl.cz](http://www.ecdl.cz).

Další typy certifikátů, které je možné u nás získat: W3Schools-HTML, W3Schools-CSS, W3Schools-PHP, W3Schools-JAVA Script, Školní certifikát ICT Specialista.

Dále mohou žáci a žákyně ve 3. ročníku složit průvodcovské zkoušky v Praze.



### **Záměry školy pro kvalitní výuku – školní rok 2019/2020**

- Výuka podle ŠVP PRO-CES a SPORT A UNIE
- Využívání e-learningového systému MOODLE jak žáky tak i vyučujícími, což vede ke zkvalitnění výuky
- Maximální využití ICT technologií při výuce
- Volit vhodné metody výuky, které povedou žáky a žákyně k získávání a používání vědomostí.
- Zachovávat vstřícnost a individuální přístup k žákům a žákyním, ale zároveň trvat na dodržování školního řádu.
- Motivovat k učení všechny žáky a žákyně školy.
- Vypracovat IVP pro žáky s doporučením z PPP.
- Intenzivní příprava žáků a žákyně ve všech ročnících pro společnou část maturitní zkoušky
- Pořádat výchovné akce formou besed, přednášek, divadelních představení, zaměřených na prevenci sociálně - patologických jevů.
- Ve spolupráci s výchovným poradcem pomáhat při volbě následného výběru vysoké školy nebo vyšší odborné školy.
- Zaměřit se na spolupráci ve vztahu – škola – žák – rodiče a stále ji zlepšovat.
- Poskytnout pedagogickým pracovníkům vhodné podmínky, vybavení pro jejich kvalitní práci a umožnit DVPP
- Účastnit se sportovních akcí, vědomostních soutěží, které podporují rozvoj žáků a žákyně.

**Vedení školy i všichni pedagogičtí pracovníci věnují maximální úsilí studijním výsledkům žáků a žákyním. Všichni stále upozorňují žáky, žákyně i rodiče, že platba školného slouží ke zkvalitnění výuky a nikoli jako záruka bezpracného získání maturitního vysvědčení.**

Motivačním prostředkem k dosažení co nejlepších studijních výsledků je systém prospěchových stipendií.





### 1.3 Přehled učebních plánů podle zaměření

#### Učební plán podle ŠVP PRO-CES

#### 63-41-M/02 Obchodní akademie

#### Zaměření - Cestovní ruch a průvodcovství

| Všeobecné předměty                                   |          | Povinný rámec hodin |              | 1. r | 2. r | 3. r | 4. r | Celkem |
|------------------------------------------------------|----------|---------------------|--------------|------|------|------|------|--------|
|                                                      |          | RVP                 | disponibilní |      |      |      |      |        |
| Český jazyk a estetická výchova <sup>x</sup>         | ČJEV     | 10                  | 5            | 4    | 3    | 4    | 4    | 15     |
| První cizí jazyk <sup>x</sup>                        | AJ       | 9                   | 3            | 3    | 3    | 3    | 3    | 12     |
| Druhý cizí jazyk <sup>x</sup>                        | NJ       | 9                   | 3            | 3    | 3    | 3    | 3    | 12     |
| Základy společenských věd                            | ZSV      | 3                   | 1            | 2    | 1    | 1    | -    | 4      |
| Dějepis                                              | D        | 2                   | -            | 1    | 1    | -    | -    | 2      |
| Matematika <sup>x</sup>                              | M        | 10                  | 2            | 3    | 3    | 3    | 3    | 12     |
| Základy přírodních věd                               | ZPV      | 2                   | -            | 2    | -    | -    | -    | 2      |
| Základy biologie a ekologie                          | ZBE      | 2                   | -            | -    | 2    | -    | -    | 2      |
| Tělesná výchova                                      | TV       | 8                   | -            | 2    | 2    | 2    | 2    | 8      |
|                                                      |          | 55                  | 14           | 20   | 18   | 16   | 15   | 69     |
| <b>Základní odborné předměty</b>                     |          |                     |              |      |      |      |      |        |
| Ekonomika <sup>▪</sup>                               | E        | 10                  | 1            | 3    | 3    | 3    | 2    | 11     |
| Marketing a management cestovního ruchu <sup>▪</sup> | MMCR     | 8                   | -            | 2    | 2    | 2    | 2    | 8      |
| Účetnictví <sup>•</sup>                              | Ú        | 9                   | -            | -    | 3    | 3    | 3    | 9      |
| Statistické zpracování dat                           | SZD      | 2                   | -            | -    | 2    | -    | -    | 2      |
| Regionální hospodářský zeměpis světa a ČR            | RHZ      | 1                   | -            | 1    | -    | -    | -    | 1      |
| Informační technologie                               | IT       | 6                   | 2            | 2    | 2    | 2    | 2    | 8      |
| Písemná a elektronická komunikace <sup>•</sup>       | PEK      | 4                   | 2            | -    | 2    | 2    | 2    | 6      |
| Konverzace v cizím jazyce                            | KPA, KPN | -                   | 4            | -    | -    | 2    | 2    | 4      |
|                                                      |          | 40                  | 9            | 8    | 14   | 14   | 13   | 49     |
|                                                      |          | 95                  | 23           | 28   | 32   | 30   | 28   | 118    |
| <b>Odborná praxe</b>                                 |          |                     |              |      |      |      |      |        |
| <b>Profilové předměty<sup>••</sup></b>               |          |                     |              |      |      |      |      |        |
| Cestovní ruch                                        | CR       | -                   | 6            | -    | 2    | 2    | 2    | 6      |
| Teorie průvodcovství                                 | TP       | -                   | 4            | -    | -    | 2    | 2    | 4      |
|                                                      |          |                     | 10           | -    | 2    | 4    | 4    | 10     |
|                                                      |          | 95                  | 33           | 28   | 34   | 34   | 32   | 128    |



**Učební plán podle ŠVP PRO-CES**  
**63-41-M/02 Obchodní akademie**  
**Zaměření - Informační technologie a programování**

| Všeobecné předměty                          |        | Povinný<br>rámec hodin |                   | 1. r | 2. r | 3. r | 4. r | Celkem |
|---------------------------------------------|--------|------------------------|-------------------|------|------|------|------|--------|
|                                             |        | RVP                    | disponi-<br>bilní |      |      |      |      |        |
| Český jazyk a estetická výchova *           | ČJEV   | 10                     | 5                 | 4    | 3    | 4    | 4    | 15     |
| První cizí jazyk *                          | AJ     | 9                      | 3                 | 3    | 3    | 3    | 3    | 12     |
| Druhý cizí jazyk *                          | NJ     | 9                      | 3                 | 3    | 3    | 3    | 3    | 12     |
| Základy společenských věd                   | ZSV    | 3                      | 1                 | 2    | 1    | 1    | -    | 4      |
| Dějepis                                     | D      | 2                      | -                 | 1    | 1    | -    | -    | 2      |
| Matematika <sup>x</sup>                     | M      | 10                     | 2                 | 3    | 3    | 3    | 3    | 12     |
| Základy přírodních věd                      | ZPV    | 2                      | -                 | 2    | -    | -    | -    | 2      |
| Základy biologie a ekologie                 | ZBE    | 2                      | -                 | -    | 2    | -    | -    | 2      |
| Tělesná výchova                             | TV     | 8                      | -                 | 2    | 2    | 2    | 2    | 8      |
|                                             |        | 55                     | 14                | 20   | 18   | 16   | 15   | 69     |
| <b>Základní odborné předměty</b>            |        |                        |                   |      |      |      |      |        |
| Ekonomika*                                  | E      | 11                     | -                 | 3    | 3    | 3    | 2    | 11     |
| Fiktivní firmy                              | FF     | 4                      | -                 | 2    | 2    | -    | -    | 4      |
| Reklamní komunikace                         | RK     | 2                      | -                 | -    | -    | 2    | -    | 2      |
| Účetnictví**                                | Ú      | 9                      | -                 | -    | 3    | 3    | 3    | 9      |
| Řízení hardwarových a softwarových projektů | ŘP     | 1                      | -                 | -    | -    | -    | 1    | 1      |
| Statistické zpracování dat                  | SZD    | 2                      | -                 | -    | 2    | -    | -    | 2      |
| Regionální hospodářský zeměpis světa a ČR   | RHZ    | 1                      | -                 | 1    | -    | -    | -    | 1      |
| Technika počítače                           | TP     | -                      | 2                 | 2    | -    | -    | -    | 2      |
| Informační technologie**                    | IT     | 6                      | 2                 | 2    | 2    | 2    | 2    | 8      |
| Písemná a elektronická komunikace           | PEK    | 4                      | 2                 | -    | 2    | 2    | 2    | 6      |
| Konverzace v cizím jazyce                   | KPA    | -                      | 4                 | -    | -    | 2    | 2    | 4      |
| KPA, KPN                                    | KPN    | -                      | -                 | -    | -    | -    | -    | -      |
|                                             |        | 40                     | 10                | 10   | 14   | 14   | 12   | 50     |
|                                             |        | 95                     | 24                | 30   | 32   | 30   | 27   | 119    |
| <b>Odborná praxe</b>                        |        |                        |                   |      |      |      |      |        |
| <b>Profilové předměty**</b>                 |        |                        |                   |      |      |      |      |        |
| Robotika                                    | RO     | -                      | 2                 | -    | 2    | -    | -    | 2      |
| Algoritmizace a programování                | ALGPRG | -                      | 5                 | -    | 1    | 2    | 2    | 5      |
| Grafika                                     | GR     | -                      | 2                 | -    | -    | 2    | -    | 2      |
|                                             |        | -                      | 9                 | -    | 3    | 4    | 2    | 9      |
|                                             |        | 95                     | 33                | 30   | 35   | 34   | 29   | 128    |





**Učební plán podle ŠVP SPORT A UNIE**  
**63-41-M/02 Obchodní akademie**  
**Zaměření – Sportovní marketing a management**

| Všeobecné předměty                           |         | Povinný rámec hodin |              | 1. r | 2. r | 3. r | 4. r | Celkem |
|----------------------------------------------|---------|---------------------|--------------|------|------|------|------|--------|
|                                              |         | RVP                 | disponibilní |      |      |      |      |        |
| Český jazyk a estetická výchova <sup>x</sup> | ČJEV    | 10                  | 5            | 4    | 3    | 4    | 4    | 15     |
| První cizí jazyk <sup>x</sup>                | AJ      | 9                   | 3            | 3    | 3    | 3    | 3    | 12     |
| Druhý cizí jazyk <sup>x</sup>                | NJ      | 9                   | 3            | 3    | 3    | 3    | 3    | 12     |
| Základy společenských věd                    | ZSV     | 3                   | 1            | 2    | 1    | 1    | -    | 4      |
| Dějepis                                      | D       | 2                   | -            | 1    | 1    | -    | -    | 2      |
| Matematika <sup>x</sup>                      | M       | 10                  | 2            | 3    | 3    | 3    | 3    | 12     |
| Základy přírodních věd                       | ZPV     | 2                   | -            | 2    | -    | -    | -    | 2      |
| Základy biologie a ekologie                  | ZBE     | 2                   | -            | -    | 2    | -    | -    | 2      |
| Tělesná výchova                              | TV      | 8                   | -            | 2    | 2    | 2    | 2    | 8      |
|                                              |         | 55                  | 14           | 20   | 18   | 16   | 15   | 69     |
| <b>Základní odborné předměty</b>             |         |                     |              |      |      |      |      |        |
| Ekonomika <sup>■</sup>                       | E       | 11                  | -            | 3    | 3    | 3    | 2    | 11     |
| Marketing a management <sup>■</sup>          | MM      | 4                   | -            | -    | -    | 2    | 2    | 4      |
| Fiktivní firmy                               | FF      | 3                   | 1            | 2    | 2    | -    | -    | 4      |
| Účetnictví <sup>•</sup>                      | Ú       | 9                   | -            | -    | 3    | 3    | 3    | 9      |
| Statistické zpracování dat                   | SZD     | 2                   | -            | -    | 2    | -    | -    | 2      |
| Regionální hospodářský zeměpis světa a ČR    | RHZ     | 1                   | -            | 1    | -    | -    | -    | 1      |
| Informační technologie                       | IT      | 6                   | 2            | 2    | 2    | 2    | 2    | 8      |
| Písemná a elektronická komunikace            | PEK     | 4                   | 2            | -    | 2    | 2    | 2    | 6      |
| Konverzace v cizím jazyce                    | KPA,KPN | -                   | 4            | -    | -    | 2    | 2    | 4      |
|                                              |         | 40                  | 9            | 8    | 14   | 14   | 13   | 49     |
|                                              |         | 95                  | 23           | 28   | 32   | 30   | 28   | 118    |
| <b>Odborná praxe</b>                         |         |                     |              |      |      |      |      |        |
| <b>Profilové předměty<sup>■</sup></b>        |         |                     |              |      |      |      |      |        |
| Teorie sportovního tréninku                  | TST     | -                   | 2            | -    | -    | -    | 2    | 2      |
| Základy anatomie                             | ZA      | -                   | 2            | 2    | -    | -    | -    | 2      |
| Základy fyziologie                           | ZF      | -                   | 2            | -    | 2    | -    | -    | 2      |
| Historie a teorie sportu                     | HTS     | -                   | 4            | -    | -    | 2    | 2    | 4      |
|                                              |         | -                   | 10           | 2    | 2    | 2    | 4    | 10     |
|                                              |         | 95                  | 33           | 30   | 34   | 32   | 32   | 128    |





## 1.4 Nadstandardní nabídka školy

Své priority škola podporuje i v nadstandardní nabídce svého výchovně vzdělávacího programu.

Nadstandard školy je zaměřen na:

- a) oblast výuky
- b) formy hodnocení
- c) přístup pedagogických pracovníků
- d) mimoškolní činnost

### a) oblast výuky

- žáci a žákyně mají možnost běžně využívat internet i nad rámec vyučování v době svého volného času
- od třetího ročníku je „maturitní“ jazyk posílen dotací na 5 hodin týdně
- výuka písemné a elektronické komunikace probíhá na PC
- žáci a žákyně mají možnost získat:
  - I. Osvědčení z kancelářské dovednosti psaní a zpracování písemností a tabulek na PC  
Státní zkoušku z psaní na PC a zpracování textu
  - II. Certifikát ECDL
  - III. Certifikáty Microsoft Office Specialist
  - IV. Certifikáty W3Schools
- bohatá nabídka odborných předmětů
- výuka odborných předmětů má k dispozici tři učebny vybavené počítači a speciální učebnu pro výuku robotiky
- pro názornou výuku a projektovou činnost je zřízeno pět kmenových učeben s interaktivní tabulí, datovým projektořem a PC s připojením na internet
- další kmenové třídy jsou vybavené multimediální technikou
- výborným žákům a žákyním školy vyplácí prospěchové stipendium



### **b) zásady hodnocení**

- při hodnocení uplatňuje vyučující přiměřenou náročnost a přiměřený pedagogický tlak vůči žákům
- při hodnocení vyučující přihlíží k vlivovým zvláštnostem žáka i k tomu, že tak mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učených výkonech pro určitou indispozici
- žák musí mít ve všech vyučovacích předmětech 75% docházku, výjimkou je druhé pololetí třetího ročníku a čtvrtý ročník, kde vzhledem k maturitním zkouškám je v daných předmětech docházka 80 %
- motivací jsou prospěchová stipendia

### **c) způsob hodnocení**

- žáci jsou hodnoceni známkami 1 až 5
- žáci jsou hodnoceni minimálně 5 známkami za pololetí, z nichž jedna je za souhrnné pololetní písemné opakování u vybraných předmětů
- známky mohou mít různou váhu, proto výsledné hodnocení za pololetí není prostým aritmetickým průměrem
- u předmětů s jednohodinovou dotací jsou žáci hodnoceni minimálně 3 známkami za pololetí

### **d) přístupy pedagogických pracovníků**

- učitelé se snaží o maximální individuální přístup k žákům a žákyním
- studijní výsledky každého žáka a žákyně průběžně zaznamenávají do internetové aplikace Bakalář - VIS – vnitřní informační systém – vstup do systému je ošetřen hesly žáků a žákyně
- každý učitel poskytuje žákům a žákyním konzultační hodiny, ve kterých si mohou nechat vysvětlit látku, na kterou chyběli a doplnit testy
- škola neztrácí kontakt s absolventy ani po maturitě a maximálně jim pomáhá najít vhodné uplatnění



**e) mimoškolní činnost- škola pro žáky a žákyně pořádá:**

- vodácký kurz
- exkurze a poznávací zájezdy
- zimní lyžařský a snowboardový výcvikový kurz
- kroužky – sportovní hry - zaměření volejbal; robotika
- besedy, přednášky





## Zahájení školního roku





## 1.5 Personální zabezpečení školního roku 2019/2020

| Personální zajištění výuky na SSŠMEP, s. r. o.<br>ve školním roce 2018/2019 |                                       |                        |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|----------------------------|
| Interní zaměstnanci                                                         | Pracovní<br>zařazení                  | Odborná<br>způsobilost | Pedagogická<br>způsobilost |
| 1) Mgr. Kateřina Fischerová                                                 | ředitelka                             | ano                    | ano                        |
| 2) Ing. Věra Gremlicová                                                     | učitelka                              | ne                     | ne                         |
| 3) Ing. Josef Haba                                                          | učitel                                | ano                    | ano                        |
| 4) Ing. Iva Hejná                                                           | zástupce ředitele,<br>ICT koordinátor | ano                    | ano                        |
| 5) Ing. Kamila Knotková                                                     | učitelka                              | ano                    | ano                        |
| 6) Bc. Petr Kuderna                                                         | učitel                                | ne                     | ne                         |
| 7) Mgr. Lenka Macková                                                       | učitelka                              | ano                    | ano                        |
| 8) Bc. Radek Sýkora                                                         | učitel                                | ne                     | ano                        |
| 9) Ing. Zdenka Švábová                                                      | učitelka                              | ano                    | ano                        |
| 10) Mgr. Milan Vodička                                                      | učitel                                | ano                    | ano                        |
| 11) Bc. Nikola Vojtěchová                                                   | učitelka                              | ano                    | ano                        |
| Externí zaměstnanci                                                         | Pracovní<br>zařazení                  | Odborná<br>způsobilost | Pedagogická<br>způsobilost |
| 12) Mgr. Zdenka Frolíková                                                   | učitelka                              | ano                    | ano                        |
| 13) Mgr. Lenka Gromanová                                                    | učitelka                              | ano                    | ano                        |
| 14) Mgr. Ivana Hvězdová                                                     | učitelka                              | ano                    | ano                        |
| 15) Mgr. Eva Jelínková                                                      | učitelka                              | ano                    | ano                        |
| 16) Ing. Dagmar Prošková                                                    | učitelka                              | ne                     | ne                         |



### Věková skladba pedagogických pracovníků podle odborné a pedagogické způsobilosti

| Odborná a pedagogická způsobilost | Do 35 let  | Nad 35 do 45 let | Nad 45 do 55 let | Nad 55 do důchod. věku | Důchodci   | celkem/žen |
|-----------------------------------|------------|------------------|------------------|------------------------|------------|------------|
|                                   | celkem/žen | celkem/žen       | celkem/žen       | celkem/žen             | celkem/žen |            |
| Úplná                             | 2/2        | 1/1              | 5/3              | 3/3                    | 2/2        | 13/11      |
| Pouze odborná                     | 0/0        | 0/0              | 0/0              | 0/0                    | 0/0        | 0/0        |
| Pouze pedagogická                 | 0/0        | 1/0              | 0/0              | 0/0                    | 0/0        | 1/0        |
| Nekvalifikovaní                   | 0/0        | 1/1              | 2/1              | 0/0                    | 0/0        | 3/2        |
| Celkem                            | 2/2        | 3/2              | 7/4              | 3/3                    | 2/2        | 17/13      |

viz vyhláška MŠMT č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti

### Nepedagogičtí pracovníci ve školním roce 2019/2020

| K datu 1. 9. 2019  |                      |
|--------------------|----------------------|
| Interní pracovníci | počet fyzických osob |
| 1                  | 1                    |

### Další údaje o nepedagogických pracovnících ve školním roce 2019/2020

| Ostatní pracovníci - poř. číslo | Pracovní zařazení, funkce | Stupeň vzdělání |
|---------------------------------|---------------------------|-----------------|
| 1.                              | statutární zástupce školy | VŠ              |
| 2.                              | školní asistent           | VŠ              |

### Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků na SŠ ve školním roce 2019/2020

| Typ kursu nebo druh vzdělávací akce                     | Počet účastníků |
|---------------------------------------------------------|-----------------|
| Semináře pro vyučující, příprava na novou maturitu      | 1               |
| Školení pro vedoucí pracovníky                          | 0               |
| Odborné školení metodika prevence, výchovné poradenství | 1               |
| Odborná školení                                         | 9               |





**SOUKROMÁ STŘEDNÍ ŠKOLA PRO MARKETING A EKONOMIKU PODNIKÁNÍ, s. r. o.**

Eduarda Basse 1142/9, 434 01 Most

Tel: +420 476 709 580

soukrmark@sssmep.cz, www.sssmep.cz

---

## **Lektoři proškolení pro DVPP**

**Písemnosti pro pedagogickou praxi:**

Lektorka:

Ing. Iva Hejná

---

Ing. Iva Hejná

telefon: 476 709 580

e-mail: [hejna \(zavináč\)sssmep.cz](mailto:hejna (zavináč)sssmep.cz)



## 1.6 Údaje o přijímacím řízení

### Žáci a žákyně přihlášení ke studiu ve školním roce 2019/2020

| Kolo přijímacího řízení | Název a kód oboru              | Celkem    | Do studijních oborů (MZ) |
|-------------------------|--------------------------------|-----------|--------------------------|
| 1.                      | OBCHODNÍ AKADEMIE – 63-41-M/02 | 80        | 63-41-M/02               |
| 2.                      | OBCHODNÍ AKADEMIE – 63-41-M/02 | 0         | 63-41-M/02               |
|                         | <b>Celkem</b>                  | <b>80</b> | 63-41-M/02               |

- Žáci byli přijímáni ke studiu na základě přijímacích zkoušek a kritérií, které stanovila ředitelka školy

### Žáci a žákyně přijatí ke studiu ve školním roce 2019/2020

| Název a kód oboru              | Celkem      | Do studijních oborů (MZ) |
|--------------------------------|-------------|--------------------------|
| OBCHODNÍ AKADEMIE – 63-41-M/02 | 80          | 63-41-M/02               |
| Přijetí celkem                 | <b>80/5</b> | 63-41-M/02               |

- údaj za lomítkem – přestupy z jiných škol do prvních ročníků

### Žáci a žákyně s odevzdaným zápisovým lístkem ve školním roce 2019/2020

| Název a kód oboru                | Celkem      | Do studijních oborů (MZ) |
|----------------------------------|-------------|--------------------------|
| OBCHODNÍ AKADEMIE – 63-41-M/02   | 48          | 63-41-M/02               |
| Odevzdali zápisový lístek celkem | <b>48/5</b> | 63-41-M/02               |

- údaj za lomítkem – přestupy z jiných škol do prvních ročníků



## 1.7 Výsledky vzdělávání

### Celkový prospěch žáků a žákyně ve škole za uplynulý školní rok 2019/2020

|     | Počet žáků<br>k 30. 6. 2020* | Prospěli<br>s vyznamenáním | Prospěli | Neprospěli | Nehodnoceni |
|-----|------------------------------|----------------------------|----------|------------|-------------|
| SOŠ | 170                          | 36                         | 133      | 1          | 0           |

\* včetně maturitních ročníků

### Počet tříd ve školním roce 2019/2020

| Přehled tříd k 1. 9. 2019 |                     |                          |
|---------------------------|---------------------|--------------------------|
| třída                     | počet žáků a žákyně | třídní učitel            |
| 1.A                       | 27                  | Bc. Nikola Vojtěchová    |
| 1.B                       | 27                  | Ing. Kamila Knotková     |
| 2.A                       | 25                  | Mgr. Lenka Macková       |
| 3.A                       | 26                  | Ing. Zdenka Švábová      |
| 4.A                       | 18                  | Mgr. Milan Vodička       |
| 4.B                       | 19                  | Ing. Zdenka Švábová      |
| 4.C                       | 23                  | Ing. Iva Hejtná          |
| 7 tříd                    | 165                 | Průměr žáků na třídu: 24 |





### Celkový prospěch žáků a žákyň ve škole za školní rok 2019/2020 k 30. 6. 2020

| Celkový prospěch studentů k 30. 6. 2020 |                   |                 |                            |            |            |              |
|-----------------------------------------|-------------------|-----------------|----------------------------|------------|------------|--------------|
| Třída                                   | počet žáků        |                 | prospěli<br>s vyznamenáním | prospělo   | neprospělo | průměr třídy |
|                                         | začátek<br>šk. r. | konec<br>šk. r. |                            |            |            |              |
| 1. A                                    | 27                | 28              | 9                          | 19         | 0          | 1,72         |
| 1. B                                    | 27                | 28              | 2                          | 25         | 1          | 2,22         |
| 2. A                                    | 25                | 26              | 3                          | 23         | 0          | 2,06         |
| 3. A                                    | 26                | 27              | 6                          | 21         | 0          | 2,15         |
| 4. A                                    | 18                | 18              | 4                          | 14         | 0          | 1,78         |
| 4. B                                    | 19                | 18              | 3                          | 15         | 0          | 2,08         |
| 4. C                                    | 23                | 25              | 9                          | 16         | 0          | 1,71         |
| <b>Celkem</b>                           | <b>165</b>        | <b>170</b>      | <b>36</b>                  | <b>133</b> | <b>1</b>   | <b>1,96</b>  |

### Mimořádná opatření

Na základě mimořádných opatření Vlády ČR vydaných v souvislosti se šířením onemocnění Covid-19, byla v průběhu školního roku zakázána osobní přítomnost žáků na výuce a výuka probíhala distanční formou.

Hodnocení žáků probíhalo dle pokynů a doporučení vydaných MŠMT v rámci mimořádných opatření.



SOUKROMÁ STŘEDNÍ ŠKOLA PRO MARKETING A EKONOMIKU PODNIKÁNÍ, s. r. o.  
Eduarda Basse 1142/9, 434 01 Most  
Tel: +420 476 709 580  
soukrmark@sssmep.cz, www.sssmep.cz

## Hodnocení ukončení studia

(maturitní zkouška)

Od školního roku 2010/2011 se skládá maturitní zkouška ze dvou částí – společná část a profilová část maturitní zkoušky. Žáci musí vykonat úspěšně obě části maturitní zkoušky

Statistika maturitních zkoušek - školní rok 2019/2020 - jarní termín

| Třída    | Celkem žáků | Mat. zkoušky    |                   | SČMZ   |          | PČMZ   |          | Celkem |          |
|----------|-------------|-----------------|-------------------|--------|----------|--------|----------|--------|----------|
|          |             | 1. řádný termín | neukončili ročník | uspěli | neuspěli | uspěli | neuspěli | uspěli | neuspěli |
| 4. A/ITP | 18          | 18              | 0                 | 11     | 7        | 18     | 0        | 11     | 7        |
| 4. B/SMM | 17          | 17              | 0                 | 15     | 2        | 16     | 1        | 14     | 3        |
| 4. C/CR  | 25          | 25              | 0                 | 20     | 4/1*     | 23     | 2        | 20     | 4/1*     |
| Celkem   | 60          | 60              | 0                 | 46     | 13/1*    | 57     | 3        | 45     | 14/1*    |

Opravné zkoušky – podzim 2020 – 14 žáků

1\* - žák se omluvil z ústní zkoušky – náhradní termín podzim 2020



**Statistika maturitních zkoušek - školní rok 2019/2020 - jarní termín – procentické vyjádření**

| Třída    | Celkem<br>žáků/ k MZ | Mat. zkoušky v %   |                      | SČMZ v % |          | PČMZ v % |          | Celkem v % |          |
|----------|----------------------|--------------------|----------------------|----------|----------|----------|----------|------------|----------|
|          |                      | 1. řádný<br>termín | neukončili<br>ročník | uspěli   | neuspěli | uspěli   | neuspěli | uspěli     | neuspěli |
| 4. A/ITP | 18/18                | 100,0              | 0                    | 61,1     | 38,9     | 100,0    | 0        | 61,1       | 38,9     |
| 4. B/SMM | 17/17                | 100,0              | 0                    | 88,2     | 11,8     | 94,1     | 5,9      | 82,4       | 17,6     |
| 4. C/CR  | 25/25                | 100,0              | 0                    | 80,0     | 16,0/4,0 | 92,0     | 8,0      | 80,0       | 16,0/4,0 |
| Celkem   | 60/60                | 100,0              | 0                    | 76,7     | 21,6/1,6 | 95,0     | 5,0      | 75,0       | 23,3/1,7 |





**Statistika maturitních zkoušek - školní rok 2019/2020 - opravný jarní termín (2018/2019, 2017/2018, 2016/2017)**

| Třída    | Celkem<br>žáků | Mat. zkoušky       |         | SČMZ   |          | PČMZ   |          | Celkem |          |
|----------|----------------|--------------------|---------|--------|----------|--------|----------|--------|----------|
|          |                | 1. řádný<br>termín | opravné | uspěli | neuspěli | uspěli | neuspěli | uspěli | neuspěli |
| 4. A/ITP | 1              | 0                  | 1       | 1      | 0        | 0      | 0        | 1      | 0        |
| 4. B/SMM | 1              | 0                  | 1       | 1      | 0        | 0      | 0        | 1      | 0        |
| 4. B/CR  | 1              | 0                  | 1       | 0      | 1        | 0      | 0        | 0      | 1        |
| Celkem   | 3              | 0                  | 3       | 2      | 1        | 0      | 0        | 2      | 1        |

Náhradní termín - podzim 2020



## **Hodnocení výsledků výchovného působení:**

### **Problematika výchovného poradenství na škole a prevence sociálně patologických jevů.**

#### Činnost výchovného poradce:

Ve školním roce 2019/2020 poskytoval výchovný poradce informace žákům a žákyním o možnostech dalšího vzdělávání, podal jim informace o trendech vývoje pracovního trhu, zajistil pro ně besedu na Úřadu práce Most. Žáci a žákyně čtvrtých ročníků mají pravidelná setkání se zástupci vysokých škol. Výchovný poradce spolupracoval s třídními profesory při řešení absence a studijních problémů žáků a žákyň. Nadále trvala spolupráce se studentským parlamentem.

#### Činnost školního metodika prevence:

- Od školního roku 2006/2007 je realizován preventivní program „Škola bez drog
- V rámci organizace života školy je zajištěna poradenská činnost metodika prevence, výchovného poradce, třídních učitelů i ostatních pedagogických pracovníků.
- V třídnických hodinách jsou diskutovány problémy žáků a žákyň s třídními učiteli.
- Žáci a žákyně absolvovali přednášky a besedy s odborníky z oblasti prevence zneužívání návykových látek a sexuologie.
- Dochází k pravidelnému doškolování protidrogového koordinátora a výchovného poradce dle nabídky školení.

#### **Cíle Minimálního preventivního programu:**

- Zavádět etickou a právní výchovu, výchovu ke zdravému životnímu stylu do výuky předmětů, kde ji lze uplatnit
- Podporovat rozvoj osobnosti žáků
- Sledovat rizikové formy chování a snažit se vzniklé problémy řešit
- Spolupracovat s vedením školy, zejména s třídními učiteli, v oblasti minimální prevence



### Údaje o integrovaných žácích:

Žáci integrovaní ve třídách ve školním roce 2019/20

| Druh postižení:              | Ročník | Počet žáků |
|------------------------------|--------|------------|
| Sluchové postižení           | -      | -          |
| Zrakové postižení            | -      | -          |
| S vadami řeči                | 1      | 1          |
|                              | 2      | 0          |
|                              | 3      | 1          |
|                              | 4      | 1          |
| Tělesné postižení            | -      | -          |
| S kombinací postižení        | -      | -          |
| S vývojovými poruchami učení | 1      | 2          |
|                              | 2      | 0          |
|                              | 3      | 3          |
|                              | 4      | 4          |

Ve školním roce 2019/2020 výchovná poradkyně evidovala žáky se sportovním zaneprázdněním, pro něž byl vypracován vzdělávací plán. Dále evidovala žáky a žákyně zdravotně znevýhodněné.

Ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou, výchovným poradcem a jednotlivými vyučujícími byly vytvořeny individuální plány pro integrované žáky a žákyně.

Obecně se využívají tyto metody a přístupy:

- Prodloužený výklad, preference testové formy práce s možností výběru správné odpovědi, písemné práce s možností stručné odpovědi, prodloužená procvičování
- Nácvik práce s učebnicí, respektování individuálního tempa, písemné úkoly rozčlenit na kratší úseky

Specifické způsoby hodnocení:

- Hodnotit pouze obsahovou správnost, využívat průběžné hodnocení, při výkyvech ve výkonnosti dát možnost opravy
- Při ústním ověřování nevyžadovat pohotovou odpověď, dát možnost přípravy, opravy, vytvořit vstřícnou atmosféru

**Podrobné individuální plány jednotlivých vyučujících jsou u výchovného poradce.**





## 1.8 Projekty a spolupráce s jinými školami, mezinárodní spolupráce,

### Projekty, školení a kurzy

| Projekt                             | Počet účastníků | Partner projektu       | Výstup projektu              |
|-------------------------------------|-----------------|------------------------|------------------------------|
| Evropský den jazyků                 | 160             | Mostecké ZŠ            | Cizojazyčné prezentace       |
| Projektový den Teorie průvodcovství | 20              | PERFECTimage, s. r. o. | Zorganizování zájezdu        |
| Podpora žáků ZŠ v Mostě             | 45              | 14. ZŠ Most            | inkluze                      |
| Kroužek Robotika (IKAP)             | 9               | 8. ZŠ Most             | Společné vzdělávání, inkluze |

## 1.9 Soutěže ve školním roce 2019/2020

|                                          |                          |
|------------------------------------------|--------------------------|
| Okresní finále SŠ ve stolním tenise      | 25. října 2019           |
| Okresní kolo v basketbalu SŠ - dívky     | 5. listopadu 2019        |
| Okresní kolo v basketbalu SŠ – chlapci   | 7. listopadu 2019        |
| Bobřík informatiky                       | 11. – 12. listopadu 2019 |
| Krajské finále v basketbalu – dívky      | 21. listopadu 2019       |
| Robosoutěž – 3. předkolo                 | 21. listopadu 2019       |
| Okresní finále SŠ ve volejbale – dívky   | 22. listopadu 2019       |
| Krajská odysea v matematice – finále     | 28. listopadu 2019       |
| Okresní finále SŠ ve volejbale – chlapci | 29. listopadu 2019       |
| Ekonomická olympiáda INEV                | 9. – 11. prosince 2019   |
| Roboti na start pro ZŠ                   | 11. prosince 2019        |
| Robosoutěž – finále                      | 13. prosince 2019        |
| Okresní kolo olympiády z ČJ              | 22. ledna 2020           |
| Konzolový turnaj                         | 28. ledna 2020           |
| Soutěž ve slovní zásobě v RJ             | 12. února 2020           |
| Roboti na start                          | 14. února 2020           |



|                                         |                |
|-----------------------------------------|----------------|
| Krajské kolo ekonomické olympiády INEV  | 14. února 2020 |
| Okresní finále SŠ ve florbalu – dívky   | 19. února 2020 |
| Okresní finále SŠ ve florbalu – chlapci | 20. února 2020 |
| Školní kolo zeměpisné olympiády         | 26. února 2020 |

### **Umístění žáků SSŠMEP v soutěžích ve školním roce 2019/2020**

|                                          |                    |               |
|------------------------------------------|--------------------|---------------|
| Okresní finále SŠ ve stolním tenisu      | 25. října 2019     | 5. místo      |
| Okresní kolo v basketbalu SŠ - dívky     | 5. listopadu 2019  | 1. místo      |
| Okresní kolo v basketbalu SŠ – chlapci   | 7. listopadu 2019  | 4. místo      |
| Krajské finále v basketbalu – dívky      | 21. listopadu 2019 | 5. místo      |
| Robosoutěž – 3. předkolo                 | 21. listopadu 2019 | 4. místo      |
| Okresní finále SŠ ve volejbale – dívky   | 22. listopadu 2019 | 4. místo      |
| Okresní finále SŠ ve volejbale – chlapci | 29. listopadu 2019 | 7. místo      |
| Roboti na start                          | 14. února 2020     | 1. a 3. místo |
| Okresní finále SŠ ve florbalu – dívky    | 19. února 2020     | 4. místo      |



## 1.10 Významné mimoškolní aktivity

|                                                    |                      |
|----------------------------------------------------|----------------------|
| Harmonizační výjezd Klíny                          | 10. – 12. září 2019  |
| Safety road – preventivní program pro mladé řidiče | 17. září 2019        |
| Seznámení s knihovnou                              | 17. a 18. září 2019  |
| Srdíčkové dny                                      | 25. září 2019        |
| Přednáška Policie ČR                               | 6. listopadu 2019    |
| Seminář Metropolitní univerzity Praha              | 13. listopadu 2019   |
| Měsíc filmu ve školách                             | 22. listopadu 2019   |
| Přednáška: Rizikové chování                        | 26. listopadu 2019   |
| Exkurze: Pražský hrad                              | 2. prosince 2019     |
| Návštěva Muzea smyslů Praha                        | 3. prosince 2019     |
| Divadlo: Sluha dvou pánů                           | 4. prosince 2019     |
| Poznávací zájezd do Drážďan v rámci TPR            | 6. prosince 2019     |
| Mikulášský den v rámci NJ                          | 10. prosince 2019    |
| Přednáška: Finanční gramotnost                     | 11. prosince 2019    |
| Přednáška Metropolitní univerzity Praha            | 12. prosince 2019    |
| Přednáška Eurocentra                               | 17. prosince 2019    |
| Bowling v rámci TV                                 | 17. prosince 2019    |
| Přednáška: Studium v UK                            | 9. ledna 2020        |
| Přednáška společnosti AMA: Prevence rakoviny prsu  | 17. ledna 2020       |
| Pohled na kubismus očima žáků                      | 28. ledna 2020       |
| Přednáška VŠFS: Digitální demence                  | 12. února 2020       |
| Planeta Země 3000: Kolumbie                        | 20. února 2020       |
| Divadlo: Zamilovaný Shakespeare                    | 21. února 2020       |
| Beseda na Úřadu práce Most                         | 20. a 25. února 2020 |
| Sokrates II                                        | 3. března 2020       |





## 1.11 Presentace školy

Školu představujeme na různých akcích, které pořádají jednotlivá města v Ústeckém kraji. Se svými prezentacemi také navštěvujeme základní školy, nejen v Mostě, ale i v okolních městech či vesnicích.

Šance 2019 Teplice

20. – 21. října 2019

Sokrates 2019 Most

3. – 4. listopadu 2019

Vzdělávání 2020 Chomutov

5. – 6. listopadu 2019

Vzdělávání 2020 Louny

15. listopadu 2019

Další aktivitami jsou Dny otevřených dveří, které pořádáme v průběhu měsíců listopad – únor.

1. den otevřených dveří

12. listopad 2019

2. den otevřených dveří

11. prosinec 2019

3. den otevřených dveří

11. leden 2020

4. den otevřených dveří

13. února 2020





## 1.12 Inspekční zpráva

Česká školní  
inspekce



Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát

### INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-614/19-U

|                           |                                                                   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Název                     | Soukromá střední škola pro marketing a ekonomiku podnikání s.r.o. |
| Sídlo                     | E. Basse 1142/9, 434 01 Most                                      |
| E-mail                    | soukrmark@sssmep.cz                                               |
| IČ                        | 25 015 192                                                        |
| Identifikátor             | 600 011 151                                                       |
| Právní forma              | Společnost s r.o.                                                 |
| Zastupující               | Mgr. Kateřina Fischerová                                          |
| Zřizovatel                | COMENIA v.o.s.                                                    |
| Místo inspekční činnosti  | E. Basse 1142/9, 434 01 Most                                      |
| Termín inspekční činnosti | 2. 4. 2019 – 4. 4. 2019                                           |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

#### Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro střední vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.



### **Charakteristika**

Soukromá střední škola pro marketing a ekonomiku podnikání s.r.o. (dále „škola“) vykonává v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení činnost střední školy.

K 30. 9. 2018 škola vykazovala v denní formě vzdělávání 171 žáků v 8 třídách oboru vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie, který má v současné době tři zaměření umožňující žákům profilovat se dle svých profesních a studijních zájmů.

V době inspekční činnosti bylo ve škole evidováno 13 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 9 žáků cizinců.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách [www.sssmep.cz](http://www.sssmep.cz).

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy je ve funkci prvním rokem. Významnou podporu má v zástupkyni zřizovatele školy, která ve škole vyučuje a na chodu školy se významně podílí. Organizační struktura odpovídá typu a velikosti subjektu. Vnitřní kontrolní systém vykazuje nedostatky, které Česká školní inspekce zjistila v obsahu školního řádu, uzavřených smlouvách o praktickém vyučování a dokumentaci k profilové maturitní zkoušce ve školním roce 2018/2019.

Významným nástrojem řízení je otevřená komunikace se všemi účastníky vzdělávacího procesu, která zajišťuje bezproblémový přenos informací.

Naplňování koncepčních záměrů vedení školy je účelně podporováno dlouhodobě rozvíjenými partnerskými vztahy. K vyšší uplatnitelnosti absolventů školy na trhu práce přispívá spolupráce s firmami a institucemi, které se podílejí na zajištění praxí a exkurzí pro žáky.

Do kontroly plnění závazných výstupů ze vzdělávání jsou zapojeny metodické orgány. Ze zápisů z jednání je však patrné, že se nezabývají hlubší analýzou dosahovaných výsledků vzdělání ani nehodnotí efektivitu využívaných vyučovacích metod a forem.

Prostorové, materiální a technické podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni, umožňují naplnění stanovených cílů vzdělávání v plném rozsahu. Nadstandardní je vybavení školy prostředky informačních a komunikačních technologií. Učebny pro odborné vzdělávání odpovídají současným potřebám pro efektivní vzdělávání a umožňují žákům kvalitní profesní přípravu. K odborným přednáškám, besedám a slavnostním příležitostem je využívána aula.

Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání přispělo zapojení školy do projektů spolufinancovaných z Evropského sociálního fondu v rámci Šablon pro SŠ a VOŠ na využití školního asistenta a vzdělávání pedagogických pracovníků a v rámci partnerství s Ústeckým krajem do projektu „Implementace Krajského akčního plánu I Ústeckého kraje“ zaměřeného na motivaci žáků ke studiu. Přínosné je využití finančních prostředků za rekvalifikační kurzy, za pronájmy nebytových prostor, věcných a finančních darů získaných na podporu nového vybavení pro výuku technických předmětů.

Převážně kvalifikovaní pedagogičtí pracovníci se dále vzdělávají v oblasti svého profesního zaměření a v oblasti posilování sociálních vztahů v třídních kolektivech.

Školní poradenské služby zajišťuje výchovná poradkyně a metodička prevence. Obsah činnosti je vhodně zaměřen na prevenci školní neúspěšnosti, primární prevenci rizikového chování, kariérové poradenství a podporu inkluzivního vzdělávání. Poradenská





a konzultační činnost je poskytována také pedagogickým pracovníkům a zákonným zástupcům.

Škola informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce a podmínkách přijímacího řízení na veletrzích vzdělávání, dnech otevřených dveří, v základních školách. Velmi efektivní formou propagace školy jsou výukové hodiny na základních školách v regionu a další akce pořádané pro žáky (např. Evropský den jazyků, Roboti na start, Fyzikální show). Rodiče žáků se mohou se školou a podmínkami přijímací zkoušky seznámit na informační schůzce pořádané v průběhu měsíce března.

### Hodnocení průběhu vzdělávání

Škola nabízí žákům v rámci vyučovaného oboru vzdělání Obchodní akademie tři zaměření – cestovní ruch a průvodcovství, informační technologie a programování, sportovní marketing a management. Ve všech školních vzdělávacích programech je disponibilními hodinami posílena především výuka profilových předmětů, cizích jazyků a také českého jazyka a estetické výchovy.

Společným rysem hospitovaných hodin všeobecně vzdělávacích předmětů byla příjemná pracovní atmosféra založená na vzájemném respektu. Učitelé respektovali pracovní tempo žáků, avšak individualizace výuky vzhledem k rozdílné úrovni znalostí a potřeb jednotlivých žáků nebyla uplatňována. V závěrech vyučovacích hodin pedagogové věnovali krátký prostor pro zhodnocení výuky, většinou však s důrazem na její obsah, bez efektivní zpětné vazby o naplnění vzdělávacích cílů.

Účinnost výuky cizích jazyků ovlivňovala rozdílná úroveň metodické a didaktické propracovanosti sledovaných hodin. Velmi zdařilé byly hodiny, v nichž vyučující podporovali rozvoj komunikačních dovedností žáků jak v řízeném rozhovoru, tak při vzájemné komunikaci mezi žáky. Účelné střídání jednotlivých metod a forem práce a průběžná motivace žáků vedly k aktivnímu zapojení žáků do vzdělávacího procesu. K názornosti výuky přispělo účelné využití didaktické techniky. Perceptivní řečové dovednosti byly rozvíjeny při poslechových cvičeních. Efektivita výuky některých hodin byla snížena metodicky nevhodným postupem (převažující frontální výuka s překladovou metodou, časté používání mateřského jazyka pedagogem), který vedl k pasivnímu přístupu žáků.

Sledované hodiny českého jazyka byly založeny na frontálním stylu výuky metodou řízeného rozhovoru a výkladu doplněném samostatnou prací nebo prací ve dvojici. K prezentaci nového učiva byla vhodně využita didaktická technika. V literární hodině byla účelně zvolena filmová ukázka pro srovnání s uměleckým textem. Jen výjimečně však byli žáci vedeni k souvislému mluvenému projevu a samostatnému odůvodňování řešení zadaných úkolů.

V hospitované hodině matematiky byla vedle úvodního opakování probíraného učiva využita především skupinová práce, při níž pedagog sledoval činnost žáků a v případě obtíží se jim individuálně věnoval. Žáci byli vedeni k promýšlení strategie a variantních postupů při řešení úloh. Někteří žáci byli v rámci skupinové práce pasivní, spoléhali se na aktivitu a pomoc svých spolužáků.

Výuka odborných ekonomických předmětů byla vedena věcně správně. Převažovala frontální výuka, ojediněle se objevila efektivní práce ve skupinách a samostatná práce. Těžiště výuky bylo v aktivitě učitele, který byl nositelem informací formou výkladu, popř. vysvětlování. Patrná byla snaha učitelů využít vědomostí a zkušeností žáků z reálného



života, sporadicky byly vhodně využity mezipředmětové vztahy. K rozvoji klíčových kompetencí žáků daleko více přispívaly hodiny (např. účetnictví, písemná a elektronická komunikace), ve kterých učitelé volili aktivizující metody s individuálním přístupem k žákům. V hodinách se vyskytovalo pouze úvodní orientační opakování s celou třídou, někdy opakoval pouze učitel sám na začátku hodiny, což žáky dostatečně nemotivovalo ke zlepšování výsledků vzdělávání. K vzájemnému hodnocení a sebehodnocení žáci vedeni nebyli, prostor pro rozvoj schopností sebereflexe byl minimální. Většinou chybělo průběžné i závěrečné upevnění probíraného učiva. V předmětu písemná a elektronická komunikace se vhodně pracovalo s chybou. Rozdílly byly v materiální podpoře výuky - od absence jakýchkoli pomůcek po efektivní využití interaktivní tabule pro prezentaci probíraného učiva, softwaru pro vedení účetnictví, využití výukového programu pro písemnou a elektronickou komunikaci, pracovních listů apod.

S cílem doplnit a zkvalitnit vzdělávání škola zařazuje do výuky řadu dalších akcí jako odborné exkurze, přednášky, sportovní kurzy, olympiády apod..

### Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola věnuje náležitou pozornost individuálním i skupinovým výsledkům vzdělávání v jeho průběhu i při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou. Výsledky jsou zaznamenávány ve školním elektronickém informačním systému, do něhož mají přístup žáci a zákonní zástupci. Vedení školy se seznamuje s výsledky vzdělávání na pravidelných jednáních pedagogické rady. Pro zjištění vstupní úrovně znalostí žáků v jednotlivých předmětech zadává škola žákům 1. ročníku vstupní testy. Jejich výsledky se zatím jen na statistické úrovni zabývají předmětové komise. Pro jejich efektivnější využití chybí podrobná analýza příčin oblastí, ve kterých jsou žáci chybující. Žákům ohroženým školní neúspěšností pedagogové nabízejí konzultace a individuální doučování. Pro školní rok 2018/2019 škola zpracovala Strategii předcházení neúspěšnosti žáků, v níž jsou obecně analyzovány nejčastější příčiny neúspěšnosti žáků a stanoveny postupy směřující ke zlepšení včetně personální odpovědnosti. V případě žáků s nadměrnou absencí či hrozcím neprospěchem zajišťuje výchovná poradkyně pohovor se žákem, popř. zákonnými zástupci, při němž jsou po vzájemné dohodě nastavena pravidla pro zlepšení stavu. Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání informováni na pravidelných třídních schůzkách, v případě neúčasti je třídní učitel kontaktuje telefonicky či písemně.

Vedení školy se intenzivně zabývá výsledky žáků u maturitní zkoušky, což dokládají předložené analýzy. Neuspokojivé výsledky ve společné části maturitní zkoušky v roce 2017 vedly školu k zavedení nepovinných maturitních seminářů a předmaturitního soustředění. Neúspěšnost žáků se oproti roku 2017, kdy přesahovala 22 %, snížila v roce 2018 na necelých 13 %. K výraznému zlepšení došlo u předmětu cizí jazyk, v němž v roce 2017 neuspělo 13,2 %, zatímco v roce 2018 pouze 2,8 %, a v předmětu matematika (2017 – 60% neúspěšnost, 2018 – 33,3% neúspěšnost). V porovnání s republikovým průměrem ve skupině oborů zůstali žáci školy dvojnásobně neúspěšní v předmětu český jazyk (neúspěšnost ve skupině oborů 5,1 %, neúspěšnost žáků školy 10,3 %).

Motivačním prostředkem k dosažení co nejlepších studijních výsledků je systém prospěchových stipendií. Žáci mají možnost získat certifikát z dovedností kancelářského psaní na PC a mohou složit státní závěrečnou zkoušku z psaní na PC a zpracování textu. Nadané žáky podporují pedagogové v účasti na předmětových soutěžích a olympiádách. Nejúspěšnější jsou žáci školy v odborných soutěžích, např. v grafických předmětech (4. místo v krajském kole), v soutěži Autobot 2019 (3. místo), Robosoutěži, úspěchů dosahují i v soutěži fiktivních firem, nebo na ekonomické olympiádě.





Sportovně nadaným žákům škola vychází vstříc úpravou studijních podmínek. Čtyři žáci-cizinci mají plány pedagogické podpory a jeden individuální vzdělávací plán, spolupracují s Poradnou pro cizince, navštěvují kurz českého jazyka. Významnou pomoc nejen jim, ale také dlouhodobě nemocným a žákům z nepodnětného prostředí, poskytuje školní asistentka, která vzhledem ke své kvalifikaci pomáhá také s doučováním odborných předmětů.

Činnost metodicky prevence je zaměřena především na prevenci v oblasti užívání návykových látek, poruch příjmu potravy, projevů šikany a také na rozvoj osobnosti žáků, právního vědomí a zdravého životního stylu. Jakékoliv náznaky problémového chování jsou řešeny bezodkladně, což přispívá k jejich minimalizaci. Pro žáky prvních ročníků jsou organizovány harmonizační výjezdy, které významně přispívají ke zlepšení vztahů v třídních kolektivech.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

Ve škole došlo ke změně na pozici ředitelky školy. Současné vedení dobře navázalo na úspěšný chod školy zejména v oblasti podpory odborných kompetencí žáků. Ke zlepšení došlo v materiálně technickém vybavení.

### **Silné stránky**

Dobré materiální zázemí pro odborné vzdělávání a zapojení žáků do profesních soutěží efektivně přispívají k rozvoji jejich odborných kompetencí a k dobrému uplatnění na trhu práce.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

Ne zcela účinné kontrolní mechanismy.

Převaha frontální výuky vede k nízkému zapojení žáků do procesu vzdělávání.

Absence diferenciací a individualizace výuky dostatečně nezohledňuje odlišné vzdělávací potřeby žáků.

Ve výuce není využíváno formativní hodnocení jako prostředku rozvoje žákovy osobnosti.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

Nastavit efektivní kontrolní mechanismy.

Zaměřit se na využití pestřejších organizačních forem a metod, které přispívají k větší aktivitě žáků a k rozvoji jejich tvořivosti a kritického myšlení.

Diferencovat a individualizovat výuku podle rozdílných potřeb a pracovního tempa jednotlivců.

Využívat formativní zpětnou vazbu jako prostředku k rozvoji osobnosti žáků.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.





### Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.u@csicr.cz](mailto:csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 11865 (ze dne 25. 3. 2019)
2. Jmenování ředitelky Soukromé střední školy pro marketing a ekonomiku podnikání s.r.o., E. Basse 1142/9, 434 01 Most s účinností od 1. 9. 2018 (ze dne 27. 7. 2018)
3. Školní vzdělávací programy oboru vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie, platné ve školním roce 2018/2019, zaměření: Cestovní ruch a průvodcovství, Informační technologie a programování, Sportovní marketing a management
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 26. 3. 2019)
5. Školní řád platný od 1. 9. 2018
6. Organizační řád s platností od 3. 9. 2018 (ze dne 28. 8. 2018)
7. Třídní knihy vedené ve školních rocích 2017/2018 a 2018/2019
8. Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2018
9. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2018
10. Rozvrh vyučovacích hodin, stav k datu inspekční činnosti
11. Školní matrika v elektronické podobě
12. Strategie rozvoje školy 2018-2024
13. Plán práce 2018/2019
14. Minimální preventivní program školní rok 2018-2019
15. Školní preventivní strategie (ze dne 1. 9. 2017)
16. Závěrečná zpráva o plnění Minimálního preventivního programu školní rok 2017/2018
17. Hodnocení Minimálního preventivního programu (ze dne 28. 8. 2018)
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2018/2019 (4. září 2018)
19. Plán hospitační a kontrolní činnosti školní rok 2018/2019
20. Hospitační záznamy, školní rok 2018/2019
21. Záznamy z pedagogických rad ve školních rocích 2017/2018 a 2018/2019
22. Záписы z jednání předmětových komisí ve školních rocích 2017/2018 a 2018/2019
23. Dokumentace k ukončování vzdělávání maturitní zkouškou ve školním roce 2018/2019
24. Maturitní témata pro školní rok 2018-2019 z předmětů informační technologie a programování, sportovní marketing a management, cestovní ruch
25. Smlouvy o zabezpečení odborné praxe uzavřené ve školním roce 2018/2019 (vzorek)



26. Dokumentace k přijímacímu řízení 2018/2019
27. Dokumentace výchovného poradce 2018/2019
28. Personální dokumentace
29. Plán DVPP 2018/2019
30. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018
31. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, ve školních letech 2017/2018, 2018/2019, včetně knihy úrazů vedené od školního roku 2009/2010
32. Hospodářská dokumentace a účetní evidence za kalendářní roky 2017, 2018
33. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-166/13-U (ze dne 22. 4. 2013)
34. Webové stránky [www.sssmep.cz](http://www.sssmep.cz)



### Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.u@csicr.cz](mailto:csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát – pracoviště  
Winstona Churchilla 6/1348  
400 01 Ústí nad Labem  
- 1 -

PhDr. Alena Pilousová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Reihsová, školní inspektorka

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

Bc. Kateřina Wilhelmová, kontrolní pracovnice

Ing. Zdeňka Hájková, odborník na ekonomické vzdělávání

*Pilousová*  
*Reihsová*  
*Sejvalová*  
*Wilhelmová*  
*Hájková*

V Ústí nad Labem.....10. května 2019.....

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Kateřina Fischerová, ředitelka školy

*Fischerová*

V Mostě.....11. 5. 2019.....





**SOUKROMÁ STŘEDNÍ ŠKOLA PRO MARKETING A EKONOMIKU PODNIKÁNÍ, s. r. o.**  
Eduarda Basse 1142/9, 434 01 Most  
Tel: +420 476 709 580  
soukrmark@sssmep.cz, www.sssmep.cz

---

Česká školní  
inspekce



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

## **PROTOKOL O KONTROLE**

Čj. ČŠIU-615/19-U

Kontrola dodržování právních předpisů podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

|                           |                                                                          |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Název                     | <b>Soukromá střední škola pro marketing a ekonomiku podnikání s.r.o.</b> |
| Sídlo                     | <b>E. Basse 1142/9, 434 01 Most</b>                                      |
| E-mail                    | <b>soukrmark@sssmep.cz</b>                                               |
| IČ                        | <b>25 015 192</b>                                                        |
| Identifikátor             | <b>600 011 151</b>                                                       |
| Právní forma              | <b>Společnost s r.o.</b>                                                 |
| Zastupující               | <b>Mgr. Kateřina Fischerová</b>                                          |
| Zřizovatel                | <b>COMENIA v.o.s.</b>                                                    |
| Místo                     | <b>E. Basse 1142/9, 434 01 Most</b>                                      |
| Termín inspekční činnosti | <b>2. 4. 2019 – 4. 4. 2019</b>                                           |
| Kontrolované období       | <b>Školní roky 2017/2018, 2018/2019 do data kontroly</b>                 |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět kontroly**

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona, a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání.



### Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána ve střední škole.

**1. Kontrola vydání školního vzdělávacího programu podle § 5 odst. 3 věty první školského zákona.**

Ředitelka školy vydala pro obor vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie školní vzdělávací programy se zaměřením na Cestovní ruch a průvodcovství, Informační technologie a programování, Sportovní marketing a management.

**Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.**

**2. Kontrola obsahu školního řádu podle § 30 odst. 1 a 2 školského zákona a § 4 písm. d) vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění účinném v kontrolovaném období.**

Ředitelka školy vydala s účinností od 1. 9. 2018 Školní řád. Kontrolou bylo zjištěno, že v části 6. Hodnocení žáků nejsou stanoveny podrobnosti k průběhu a způsobu hodnocení žáků ve vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.

**Bylo zjištěno porušení § 4 písm. d) vyhlášky č. 13/2005 Sb.**

Ředitelka školy přijala v průběhu inspekční činnosti opatření k odstranění nedostatku, proto Česká školní inspekce (dále „ČŠI“) nestanovila lhůtu k odstranění zjištěného nedostatku.

**3. Kontrola náležitostí smluv o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování podle § 12 vyhlášky č. 13/2005 Sb.**

Kontrolou uzavřených smluv o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování s fyzickými nebo právnickými osobami, na jejichž pracovištích se ve školním roce 2018/2019 uskutečňuje odborná praxe žáků, bylo zjištěno, že smlouvy neobsahovaly informaci o způsobu dopravy žáků do místa výkonu praktického vyučování, podmínky spolupráce pověřeného zaměstnance školy a pověřeného zaměstnance fyzické nebo právnické osoby při organizaci a řízení odborné praxe na pracovištích těchto osob, ujednání o náhradě nákladů, které fyzické nebo právnické osobě prokazatelně a nutně vznikají výhradně za účelem uskutečňování praktického vyučování na jejím pracovišti.

**Bylo zjištěno porušení § 12 písm. e), h), i) vyhlášky č. 13/2005 Sb.**

Ředitelka školy přijala v průběhu inspekční činnosti opatření k odstranění tohoto nedostatku a předložila ČŠI vzor smlouvy, který bude nadále využíván, proto ČŠI nestanovila lhůtu k odstranění zjištěného nedostatku.

**4. Kontrola plnění povinnosti ředitel školy určit nabídku povinných a nepovinných zkoušek, včetně formy a témat těchto zkoušek, a zveřejnit toto své rozhodnutí podle § 79 odst. 3 školského zákona.**

Kontrolou dokumentace školy k ukončování vzdělávání maturitní zkouškou ve školním roce 2018/2019 bylo zjištěno, že ředitelka školy neurčila nabídku nepovinných zkoušek profilové části maturitní zkoušky, včetně formy a témat těchto zkoušek.

**Bylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.**



5. **Kontrola zveřejnění témat pro ústní zkoušku profilové části maturitní zkoušky podle § 16 odst. 1 vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění účinném v kontrolovaném období.**

Kontrolou dokumentace k ukončování vzdělávání maturitní zkouškou ve školním roce 2018/2019 bylo zjištěno, že pro profilovou část maturitní zkoušky z předmětů informační technologie a programování, sportovní marketing a management, cestovní ruch konanou ústní formou ředitelka školy stanovila 20 témat rozdělených na dvě části, které spolu obsahově nesouvisely. Ve skutečnosti tedy bylo zveřejněno 40 témat, ačkoli právní předpis stanoví povinnost ředitele školy zveřejnit pro zkoušku konanou ústní formou 20 až 30 témat.

**Bylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.**

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, nebylo Českou školní inspekci zjištěno závažné porušení právních předpisů.

### **Závěry**

#### **Návrhy na zlepšení stavu školy:**

Zpracovávat školní řád a smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování v souladu s právním předpisem.

Pro profilovou část maturitní zkoušky určovat nabídku nepovinných zkoušek, včetně jejich formy a témat.

Při stanovování témat zkoušek profilové části maturitní zkoušky respektovat stanovený počet 20 – 30 témat.

### **Poslední kontrolní úkon**

Kontrola byla ukončena 4. 4. 2019 podáním předběžné informace o kontrolních zjištěních (poslední kontrolní úkon).

### **Stanovení lhůty**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti v bodu č. 2, 3, 4, 5 a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.u@csicr.cz](mailto:csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.





### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Jmenování ředitelky Soukromé střední školy pro marketing a ekonomiku podnikání s.r.o., E. Basse 1142/9, 434 01 Most s účinností od 1. 9. 2018 (ze dne 27. 7. 2018)
2. Školní vzdělávací programy oboru vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie, platné ve školním roce 2018/2019, zaměření: Cestovní ruch a průvodcovství, Informační technologie a programování, Sportovní marketing a management
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 26. 3. 2019)
4. Školní řád platný od 1. 9. 2018
5. Dokumentace k ukončování vzdělávání maturitní zkouškou ve školním roce 2018/2019
6. Maturitní témata pro školní rok 2018-2019 z předmětů informační technologie a programování, sportovní marketing a management, cestovní ruch
7. Smlouvy o zabezpečení odborné praxe uzavřené ve školním roce 2018/2019 (vzorek)



### Poučení

Podle § 13 kontrolního řádu může ředitelka školy podat proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

PhDr. Alena Pilousová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Reihsová, školní inspektorka

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

Bc. Kateřina Wilhelmová, kontrolní pracovnice

Ing. Zdeňka Hájková, odborník na ekonomické vzdělávání

V Ústí nad Labem..... 10. května 2019

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí protokolu o kontrole

Mgr. Kateřina Fischerová, ředitelka školy

V Mostě ..... 11. 5. 2019



## FOTOGALERIE

Harmonizační výjezd - Klíny







## Exkurze - knihovna



## Safety Road





SOUKROMÁ STŘEDNÍ ŠKOLA PRO MARKETING A EKONOMIKU PODNIKÁNÍ, s. r. o.  
Eduarda Basse 1142/9, 434 01 Most  
Tel: +420 476 709 580  
soukrmark@sssmep.cz, www.sssmep.cz

### Exkurze Pražský hrad



### Projektový den – Teorie průvodcovství







## Robosoutěž



## Roboti na start







SOUKROMÁ STŘEDNÍ ŠKOLA PRO MARKETING A EKONOMIKU PODNIKÁNÍ, s. r. o.  
Eduarda Basse 1142/9, 434 01 Most  
Tel: +420 476 709 580  
soukrmark@sssmep.cz, www.sssmep.cz

### Týden filmu ve školách



### Semináře Metropolitní univerzity Praha





SOUKROMÁ STŘEDNÍ ŠKOLA PRO MARKETING A EKONOMIKU PODNIKÁNÍ, s. r. o.  
Eduarda Basse 1142/9, 434 01 Most  
Tel: +420 476 709 580  
soukrmark@sssmep.cz, www.sssmep.cz

## Basketbal



## Florbal



## Stolní tenis







SOUKROMÁ STŘEDNÍ ŠKOLA PRO MARKETING A EKONOMIKU PODNIKÁNÍ, s. r. o.  
Eduarda Basse 1142/9, 434 01 Most  
Tel: +420 476 709 580  
soukrmark@sssmep.cz, www.sssmep.cz

### Přednáška: Digitální demence



### Divadelní představení Sluha dvou pánů







## Zájezd do Drážďan v rámci TPR





SOUKROMÁ STŘEDNÍ ŠKOLA PRO MARKETING A EKONOMIKU PODNIKÁNÍ, s. r. o.  
Eduarda Basse 1142/9, 434 01 Most  
Tel: +420 476 709 580  
soukrmark@sssmep.cz, www.sssmep.cz

## Evropský den jazyků







## 2. EKONOMICKÁ ČÁST

### 2.1 Rozvaha

| ROZVAHA                                                                       |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| v plném rozsahu                                                               |  |  |  |  |
| k 31.12.2019                                                                  |  |  |  |  |
| (v celých tisících Kč)                                                        |  |  |  |  |
| IČ                                                                            |  |  |  |  |
| 25015192                                                                      |  |  |  |  |
| Jméno a příjmení, obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky:             |  |  |  |  |
| Soukromá střední škola pro marketing                                          |  |  |  |  |
| Sídlo nebo bydliště účetní jednotky a místo podnikání liší-li se od bydliště: |  |  |  |  |
| E. Basse 1142/9                                                               |  |  |  |  |
| 434 01 Most                                                                   |  |  |  |  |

| Označ. | AKTIVA                                                                                     | Běžné účetní období |         |        | Min.úč.obd. |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------|--------|-------------|
|        |                                                                                            | Brutto              | Korekce | Netto  | Netto       |
| a      | b                                                                                          | 1                   | 2       | 3      | 4           |
|        | AKTIVA CELKEM                                                                              | 19 396              | 4 049   | 15 347 | 14 192      |
| A.     | Pohledávky za upsaný základní kapitál                                                      |                     |         |        |             |
| B.     | Stálá aktiva                                                                               | 12 889              | 4 049   | 8 840  | 8 982       |
| I.     | Dlouhodobý nehmotný majetek                                                                | 113                 | 113     |        |             |
| 1.     | Nehmotné výsledky vývoje                                                                   |                     |         |        |             |
| 2.     | Ocenitelná práva                                                                           | 113                 | 113     |        |             |
| 1.     | Software                                                                                   | 113                 | 113     |        |             |
| 2.     | Ostatní ocenitelná práva                                                                   |                     |         |        |             |
| 3.     | Goodwill                                                                                   |                     |         |        |             |
| 4.     | Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek                                                        |                     |         |        |             |
| 5.     | Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek a nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek |                     |         |        |             |
| 1.     | Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek                                           |                     |         |        |             |
| 2.     | Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek                                                    |                     |         |        |             |
| II.    | Dlouhodobý hmotný majetek                                                                  | 12 776              | 3 936   | 8 840  | 8 982       |
| 1.     | Pozemky a stavby                                                                           | 9 245               | 405     | 8 840  | 8 982       |
| 1.     | Pozemky                                                                                    | 2 111               |         | 2 111  | 2 111       |
| 2.     | Stavby                                                                                     | 7 134               | 405     | 6 729  | 6 871       |
| 2.     | Hmotné movité věci a jejich soubory                                                        | 3 531               | 3 531   |        |             |
| 3.     | Oceňovací rozdíl k nabytému majetku                                                        |                     |         |        |             |
| 4.     | Ostatní dlouhodobý hmotný majetek                                                          |                     |         |        |             |
| 1.     | Pěstelské celky trvalých porostů                                                           |                     |         |        |             |
| 2.     | Dospělá zvířata a jejich skupiny                                                           |                     |         |        |             |
| 3.     | Jiný dlouhodobý hmotný majetek                                                             |                     |         |        |             |
| 5.     | Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek a nedokončený dlouhodobý hmotný majetek     |                     |         |        |             |
| 1.     | Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek                                             |                     |         |        |             |
| 2.     | Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek                                                      |                     |         |        |             |
| III.   | Dlouhodobý finanční majetek                                                                |                     |         |        |             |
| 1.     | Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba                                                    |                     |         |        |             |
| 2.     | Zápůjčky a úvěry - ovládaná nebo ovládající osoba                                          |                     |         |        |             |
| 3.     | Podíly - podstatný vliv                                                                    |                     |         |        |             |
| 4.     | Zápůjčky a úvěry - podstatný vliv                                                          |                     |         |        |             |
| 5.     | Ostatní dlouhodobé cenné papíry a podíly                                                   |                     |         |        |             |
| 6.     | Zápůjčky a úvěry - ostatní                                                                 |                     |         |        |             |
| 7.     | Ostatní dlouhodobý finanční majetek                                                        |                     |         |        |             |
| 1.     | Jiný dlouhodobý finanční majetek                                                           |                     |         |        |             |
| 2.     | Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek                                           |                     |         |        |             |





| Označ.<br>a | AKTIVA<br>b                                 | Běžné účetní období |              |            | Min.úč.obd. |
|-------------|---------------------------------------------|---------------------|--------------|------------|-------------|
|             |                                             | Brutto<br>1         | Korekce<br>2 | Netto<br>3 | Netto<br>4  |
| C.          | Oběžná aktiva                               | 6 437               |              | 6 437      | 5 155       |
| I.          | Zásoby                                      | 134                 |              | 134        | 425         |
| 1.          | Materiál                                    |                     |              |            |             |
| 2.          | Nedokončená výroba a polotovary             | 134                 |              | 134        | 425         |
| 3.          | Výrobky a zboží                             |                     |              |            |             |
| 1.          | Výrobky                                     |                     |              |            |             |
| 2.          | Zboží                                       |                     |              |            |             |
| 4.          | Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny    |                     |              |            |             |
| 5.          | Poskytnuté zálohy na zásoby                 |                     |              |            |             |
| II.         | Pohledávky                                  | 1 195               |              | 1 195      | 1 377       |
| 1.          | Dlouhodobé pohledávky                       |                     |              |            |             |
| 1.          | Pohledávky z obchodních vztahů              |                     |              |            |             |
| 2.          | Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba |                     |              |            |             |
| 3.          | Pohledávky - podstatný vliv                 |                     |              |            |             |
| 4.          | Odložená daňová pohledávka                  |                     |              |            |             |
| 5.          | Pohledávky - ostatní                        |                     |              |            |             |
| 1.          | Pohledávky za společnosti                   |                     |              |            |             |
| 2.          | Dlouhodobé poskytnuté zálohy                |                     |              |            |             |
| 3.          | Dohadné účty aktivní                        |                     |              |            |             |
| 4.          | Jiné pohledávky                             |                     |              |            |             |
| 2.          | Krátkodobé pohledávky                       | 1 195               |              | 1 195      | 1 377       |
| 1.          | Pohledávky z obchodních vztahů              | 58                  |              | 58         | 120         |
| 2.          | Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba |                     |              |            |             |
| 3.          | Pohledávky - podstatný vliv                 |                     |              |            |             |
| 4.          | Pohledávky - ostatní                        | 1 137               |              | 1 137      | 1 257       |
| 1.          | Pohledávky za společnosti                   |                     |              |            |             |
| 2.          | Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění  |                     |              |            |             |
| 3.          | Stát - daňové pohledávky                    |                     |              |            |             |
| 4.          | Krátkodobé poskytnuté zálohy                | 1 115               |              | 1 115      | 1 216       |
| 5.          | Dohadné účty aktivní                        |                     |              |            |             |
| 6.          | Jiné pohledávky                             | 22                  |              | 22         | 41          |
| III.        | Krátkodobý finanční majetek                 |                     |              |            |             |
| 1.          | Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba     |                     |              |            |             |
| 2.          | Ostatní krátkodobý finanční majetek         |                     |              |            |             |
| IV.         | Peněžní prostředky                          | 5 108               |              | 5 108      | 3 353       |
| 1.          | Peněžní prostředky v pokladně               | 41                  |              | 41         | 116         |
| 2.          | Peněžní prostředky na účtech                | 5 067               |              | 5 067      | 3 237       |
| D.          | Časové rozlišení aktiv                      | 70                  |              | 70         | 55          |
| 1.          | Náklady příštích období                     | 70                  |              | 70         | 55          |
| 2.          | Komplexní náklady příštích období           |                     |              |            |             |
| 3.          | Příjmy příštích období                      |                     |              |            |             |



| Označ.  | PASIVA                                                                 | Běžné<br>účetní období | Minulé<br>účetní období |
|---------|------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|
| a       | b                                                                      | 5                      | 6                       |
|         | <b>PASIVA CELKEM</b>                                                   | 15 347                 | 14 192                  |
| A.      | <b>Vlastní kapitál</b>                                                 | 7 253                  | 6 771                   |
| I.      | <b>Základní kapitál</b>                                                | 100                    | 100                     |
| 1.      | Základní kapitál                                                       | 100                    | 100                     |
| 2.      | Vlastní podíly (-)                                                     |                        |                         |
| 3.      | Změny základního kapitálu                                              |                        |                         |
| II.     | <b>Ážio a kapitálové fondy</b>                                         | 250                    | 250                     |
| 1.      | Ážio                                                                   |                        |                         |
| 2.      | Kapitálové fondy                                                       | 250                    | 250                     |
| 1.      | Ostatní kapitálové fondy                                               | 250                    | 250                     |
| 2.      | Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků (+/-)                  |                        |                         |
| 3.      | Oceňovací rozdíly z přecenění při přeměnách obchodních korporací (+/-) |                        |                         |
| 4.      | Rozdíly z přeměn obchodních korporací (+/-)                            |                        |                         |
| 5.      | Rozdíly z ocenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)             |                        |                         |
| III.    | <b>Fondy ze zisku</b>                                                  | 6 421                  | 5 849                   |
| 1.      | Ostatní rezervní fondy                                                 | 73                     | 73                      |
| 2.      | Statutární a ostatní fondy                                             | 6 348                  | 5 776                   |
| IV.     | <b>Výsledek hospodaření minulých let (+/-)</b>                         |                        |                         |
| 1.      | Nerozdělený zisk nebo neuhrazená ztráta minulých let (+/-)             |                        |                         |
| 2.      | Jiný výsledek hospodaření minulých let (+/-)                           |                        |                         |
| V.      | <b>Výsledek hospodaření běžného účetního období (+/-)</b>              | 482                    | 572                     |
| VI.     | <b>Rozhodnuto o zálohové výplatě podílu na zisku (-)</b>               |                        |                         |
| B. + C. | <b>Cizí zdroje</b>                                                     | 8 094                  | 7 421                   |
| B.      | <b>Rezervy</b>                                                         |                        |                         |
| 1.      | Rezerva na důchody a podobné závazky                                   |                        |                         |
| 2.      | Rezerva na daň z příjmů                                                |                        |                         |
| 3.      | Rezervy podle zvláštních právních předpisů                             |                        |                         |
| 4.      | Ostatní rezervy                                                        |                        |                         |
| C.      | <b>Závazky</b>                                                         | 8 094                  | 7 421                   |
| I.      | <b>Dlouhodobé závazky</b>                                              | 4 022                  | 4 022                   |
| 1.      | Vydané dluhopisy                                                       |                        |                         |
| 1.      | Vyměnitelné dluhopisy                                                  |                        |                         |
| 2.      | Ostatní dluhopisy                                                      |                        |                         |
| 2.      | Závazky k úvěrovým institucím                                          |                        |                         |
| 3.      | Dlouhodobé přijaté zálohy                                              |                        |                         |
| 4.      | Závazky z obchodních vztahů                                            |                        |                         |
| 5.      | Dlouhodobé směnky k úhradě                                             |                        |                         |
| 6.      | Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba                               |                        |                         |
| 7.      | Závazky - podstatný vliv                                               |                        |                         |
| 8.      | Odložený daňový závazek                                                |                        |                         |
| 9.      | Závazky - ostatní                                                      | 4 022                  | 4 022                   |
| 1.      | Závazky ke společníkům                                                 | 4 022                  | 4 022                   |
| 2.      | Dohadné účty pasivní                                                   |                        |                         |
| 3.      | Jiné závazky                                                           |                        |                         |



SOUKROMÁ STŘEDNÍ ŠKOLA PRO MARKETING A EKONOMIKU PODNIKÁNÍ, s. r. o.

Eduarda Basse 1142/9, 434 01 Most

Tel: +420 476 709 580

soukrmark@sssmep.cz, www.sssmep.cz

| Označ. | PASIVA                                                    | Běžné<br>účetní období | Minulé<br>účetní období |
|--------|-----------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|
| a      | b                                                         | 5                      | 6                       |
| II.    | Krátkodobé závazky                                        | 4 072                  | 3 399                   |
| 1.     | Vydané dluhopisy                                          |                        |                         |
| 1.     | Vyměnitelné dluhopisy                                     |                        |                         |
| 2.     | Ostatní dluhopisy                                         |                        |                         |
| 2.     | Závazky k úvěrovým institucím                             |                        |                         |
| 3.     | Krátkodobé přijaté zálohy                                 | 828                    | 714                     |
| 4.     | Závazky z obchodních vztahů                               | 917                    | 622                     |
| 5.     | Krátkodobé směnky k úhradě                                |                        |                         |
| 6.     | Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba                  |                        |                         |
| 7.     | Závazky - podstatný vliv                                  |                        |                         |
| 8.     | Závazky ostatní                                           | 2 327                  | 2 063                   |
| 1.     | Závazky ke společníkům                                    | 269                    | 179                     |
| 2.     | Krátkodobé finanční výpomoci                              |                        |                         |
| 3.     | Závazky k zaměstnancům                                    | 392                    | 377                     |
| 4.     | Závazky ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění | 219                    | 209                     |
| 5.     | Stát - daňové závazky a dotace                            | 66                     | 65                      |
| 6.     | Dohadné účty pasivní                                      | 1 168                  | 1 228                   |
| 7.     | Jiné závazky                                              | 213                    | 5                       |
| D.     | Časové rozlišení pasiv                                    |                        |                         |
| 1.     | Výdaje příštích období                                    |                        |                         |
| 2.     | Výnosy příštích období                                    |                        |                         |

Sestaveno dne:

17.03.2020

Podpisový záznam statutárního  
orgánu účetní jednotky nebo  
podpisový záznam fyzické osoby,  
která je účetní jednotkou:

SOUKROMÁ STŘEDNÍ ŠKOLA  
pro marketing  
a ekonomiku podnikání s.r.o.  
E. Basse 1142/9 MOST





## 2.2 Výkaz zisků a ztrát

|                                                                                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY</b><br>v plném rozsahu<br>za účetní období končící k 31.12.2019<br>(v celých tisících Kč) |  | Jméno a příjmení, obchodní firma nebo jiný<br>název účetní jednotky<br><b>Soukromá střední škola pro<br/>marketing</b><br>Sídlo nebo bydliště účetní jednotky a místo<br>podnikání liší-li se od bydliště<br><b>E. Basse 1142/9<br/>434 01 Most</b> |
| IČ<br><b>25015192</b>                                                                                             |  |                                                                                                                                                                                                                                                     |

| Označ.<br>a | TEXT<br>b                                                              | Sledované účetní<br>období | Minulé účetní období |
|-------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------|
|             |                                                                        | 1                          | 2                    |
| I           | Tržby z prodeje výrobků a služeb                                       | 3 234                      | 3 343                |
| II          | Tržby za prodej zboží                                                  |                            |                      |
| A.          | Výkonová spotřeba                                                      | 3 706                      | 3 984                |
| 1           | Náklady vynaložené na prodané zboží                                    |                            |                      |
| 2           | Spotřeba materiálu a energie                                           | 1 784                      | 2 126                |
| 3           | Služby                                                                 | 1 922                      | 1 858                |
| B.          | Změna stavu zásob vlastní činnosti (+/-)                               | 291                        | -312                 |
| C.          | Aktivace (-)                                                           |                            |                      |
| D.          | Osobní náklady                                                         | 8 413                      | 8 156                |
| 1           | Mzdové náklady                                                         | 6 252                      | 6 037                |
| 2           | Náklady na sociální zabezpečení, zdravotní pojištění a ostatní náklady | 2 161                      | 2 119                |
| 1           | Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění                  | 1 954                      | 1 903                |
| 2           | Ostatní náklady                                                        | 207                        | 216                  |
| E.          | Úpravy hodnot v provozní oblasti                                       | 143                        | 143                  |
| 1           | Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku               | 143                        | 143                  |
| 1           | Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - trvale      | 143                        | 143                  |
| 2           | Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - dočasné     |                            |                      |
| 2           | Úpravy hodnot zásob                                                    |                            |                      |
| 3           | Úpravy hodnot pohledávek                                               |                            |                      |
| III.        | Ostatní provozní výnosy                                                | 10 121                     | 9 459                |
| 1           | Tržby z prodaného dlouhodobého majetku                                 |                            |                      |
| 2           | Tržby z prodaného materiálu                                            |                            |                      |
| 3           | Jiné provozní výnosy                                                   | 10 121                     | 9 459                |
| F.          | Ostatní provozní náklady                                               | 269                        | 194                  |
| 1           | Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku                         |                            |                      |
| 2           | Prodávý materiál                                                       |                            |                      |
| 3           | Daně a poplatky                                                        | 4                          | 3                    |
| 4           | Rezervy v provozní oblasti a komplexní náklady příštích období         |                            |                      |
| 5           | Jiné provozní náklady                                                  | 265                        | 191                  |
| *           | Provozní výsledek hospodaření (+/-)                                    | 533                        | 637                  |





| Označ. | TEXT                                                                                | Sledované účetní období | Minulé účetní období |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------|
| a      | b                                                                                   | 1                       | 2                    |
| IV.    | Výnosy z dlouhodobého finančního majetku - podíly                                   |                         |                      |
| 1      | Výnosy z podílů - ovládaná nebo ovládající osoba                                    |                         |                      |
| 2      | Ostatní výnosy z podílů                                                             |                         |                      |
| G.     | Náklady vynaložené na prodané podíly                                                |                         |                      |
| V.     | Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku                                  |                         |                      |
| 1      | Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku - ovládaná nebo ovládající osoba |                         |                      |
| 2      | Ostatní výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku                          |                         |                      |
| H.     | Náklady související s ostatním dlouhodobým finančním majetkem                       |                         |                      |
| VI.    | Výnosové úroky a podobné výnosy                                                     |                         |                      |
| 1      | Výnosové úroky a podobné výnosy - ovládaná nebo ovládající osoba                    |                         |                      |
| 2      | Ostatní výnosové úroky a podobné výnosy                                             |                         |                      |
| I.     | Úpravy hodnot a rezervy ve finanční oblasti                                         |                         |                      |
| J.     | Nákladové úroky a podobné náklady                                                   |                         |                      |
| 1      | Nákladové úroky a podobné náklady - ovládaná nebo ovládající osoba                  |                         |                      |
| 2      | Ostatní nákladové úroky a podobné náklady                                           |                         |                      |
| VII.   | Ostatní finanční výnosy                                                             | 9                       | 11                   |
| K.     | Ostatní finanční náklady                                                            | 13                      | 14                   |
| *      | Finanční výsledek hospodaření (+/-)                                                 | -4                      | -3                   |
| **     | Výsledek hospodaření před zdaněním (+/-)                                            | 529                     | 634                  |
| L.     | Daň z příjmů                                                                        | 47                      | 62                   |
| 1      | Daň z příjmů splatná                                                                | 47                      | 62                   |
| 2      | Daň z příjmů odložená (+/-)                                                         |                         |                      |
| **     | Výsledek hospodaření po zdanění (+/-)                                               | 482                     | 572                  |
| M.     | Převod podílu na výsledku hospodaření společníkům (+/-)                             |                         |                      |
| ***    | Výsledek hospodaření za účetní období (+/-)                                         | 482                     | 572                  |
| *      | Čistý obrát za účetní období = I. + II. + III. + IV. + V. + VI. + VII.              | 13 364                  | 12 813               |

Sestaveno dne

17.03.2020

Podpisový záznam statutárního  
orgánu účetní jednotky nebo  
podpisový záznam fyzické osoby,  
která je účetní jednotkou.





## 2.3 Výrok auditora

### ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření výkazu zisku a ztráty a způsobu vynaložení dosaženého  
výsledku hospodaření za rok končící 31.12.2019

**Příjemce:** Soukromá střední škola pro marketing  
a ekonomiku podnikání s.r.o.  
E. Basse 1142/9, 434 01 Most  
Česká republika  
IČ 250 15 192

#### Výrok auditora

Provedli jsme audit přiloženého výkazu zisku a ztráty výše uvedené soukromé školy (dále též Společnost) sestaveného na základě českých účetních předpisů. Dále jsme ověřili soulad rozhodnutí jediného společníka v platnosti valné hromady o naložení s výsledkem hospodaření za rok 2019 se zaúčtováním v následujícím období. Též jsme ověřili splnění podmínek použití zisku vytvořeného v dřívějším období podle zákona na vzdělávání a školské služby.

Podle našeho názoru přiložený výkaz zisku a ztráty ve všech významných (materiálních) ohledech věrně a poctivě zobrazuje náklady, výnosy a vykazovaný výsledek hospodaření soukromé školy Soukromá střední školou pro marketing a ekonomiku podnikání s.r.o. za rok končící 31.12.2019 v souladu s českými účetními předpisy. Výsledkem hospodaření za rok končící 31.12.2019 byl zisk ve výši 481.875,86 Kč, který bude dle rozhodnutí jediného společníka převeden do fondu k použití pro potřeby školy. V prověřovaném období nedošlo k rozdělení zisku vytvořeného v dřívějších obdobích.

#### Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Postupovali jsme zejména v souladu se standardem ISA 805 a Mezinárodním standardem pro ověřovací zakázky ISAE 3000. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem





o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

#### **Odpovědnost statutárního orgánu Společnosti za sestavení výkazu zisku a ztráty**

Jednatelka Společnosti jako statutární orgán odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

#### **Odpovědnost auditora za audit výkazu zisku a ztráty**

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné



s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.

- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti jednatelka Společnosti uvedla v příloze účetní závěrky.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naši povinnost je informovat jednatelku mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně případných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Jméno auditora:

Ing. Dagmar Švecová

Adresa sídla:

Sadová 275, 431 56 Maškov

Evidenční číslo auditora:

1183

Datum zprávy auditora:

30. března 2020

Podpis auditora:





### 3. ZÁVĚR VÝROČNÍ ZPRÁVY

Datum zpracování zprávy: 27. srpna 2020

Datum projednání v radě školy: 1. října 2020

Datum projednání na poradě pracovníků školy: 1. září 2020

Podpis ředitele a razítko školy:

*Prohru* /

SOUKROMÁ STŘEDNÍ ŠKOLA  
pro marketing  
a ekonomiku podnikání s.r.o.  
E. Basse 1142/9 MOST





**4.1 Rozhodnutí o zařazení do sítě škol**

**4.2 Výpis z obchodního rejstříku**



SOUKROMÁ STŘEDNÍ ŠKOLA PRO MARKETING A EKONOMIKU PODNIKÁNÍ, s. r. o.  
Eduarda Basse 1142/9, 434 01 Most  
Tel: +420 476 709 580  
soukrmark@sssmep.cz, www.sssmep.cz

## 4.1 Rozhodnutí o zařazení do sítě škol



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY  
Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana

č. j. 21 297/2009-21

Soukr.SŠ pro marketing a ekon.podnikání  
E. Basse 1142/9  
434 01 Most

### Rozhodnutí

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě **Soukromá střední škola pro marketing a ekonomiku podnikání s.r.o. se sídlem Most, E. Basse 1142/9**, vedených v rejstříku škol a školských zařízení v souladu s § 143 odst. 2 a podle § 149 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,

#### rozhodlo

u školy

**Střední škola**

IZO: 108 007 014

jejíž činnost vykonává právnická osoba

**Soukromá střední škola pro marketing a ekonomiku podnikání s.r.o.**

právní forma: identifikátor právnické osoby: 600 011 151  
společnost s ručením omezeným

IČ: 25 015 192

adresa: E. Basse 1142/9  
434 01 Most

takto:

S účinností od 1. 9. 2009

se do školského rejstříku zapisuje:

Obory vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy:

63-41-M *Ekonomika a podnikání*

1. 63-41-M/004 *Obchodní akademie*

denní forma vzdělávání

délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.

dobíhající obor

2. 63-41-M/02 *Obchodní akademie*

denní forma vzdělávání

délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.

### Odůvodnění

Na základě *Informace Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy právnickým osobám vykonávajícím činnost středních škol*, uveřejněné ve Věstníku Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy sešit č. 9/2007 a na základě oznámení shora uvedené právnické osoby se v souladu s nařízením vlády č. **224/2007** Sb., kterým se novelizuje nařízení vlády č. 689/2004 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, zapisuje do vzdělávací nabídky střední školy požadovaný obor vzdělání, pro který byl schválen rámcový vzdělávací program, přičemž stávající nahrazovaný obor vzdělání se označuje jako obor dobíhající.

### Poučení

Proti tomuto rozhodnutí může účastník řízení podat podle § 152 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, rozklad, ve kterém se uvede, v jakém rozsahu se rozhodnutí napadá a dále namítaný rozpor s právními předpisy nebo nesprávnost rozhodnutí nebo řízení, jež mu předcházelo, ve lhůtě 15 dnů ode dne jeho oznámení. Rozklad se podává u Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a rozhoduje o něm ministryně školství, mládeže a tělovýchovy. Podaný rozklad má v souladu s ustanovením § 85 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb. odkladný účinek. Podání rozkladu jen proti odůvodnění rozhodnutí je nepřipustné.

V Praze dne 1. 9. 2009



Ing. Svatopluk Spurný  
ředitel odboru  
správy školského rejstříku





SOUKROMÁ STŘEDNÍ ŠKOLA PRO MARKETING A EKONOMIKU PODNIKÁNÍ, s. r. o.  
Eduarda Basse 1142/9, 434 01 Most  
Tel: +420 476 709 580  
soukrmark@sssmep.cz, www.sssmep.cz

7. 4. 2020

VÝPIS Z REJSTŘÍKU ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY  
Karmelitská 529/5, Malá Strana, 118 12 Praha 1

### VÝPIS Z REJSTŘÍKU ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

Druh školy:

**Střední škola**

IZO: 108 007 014

nejvyšší povolený počet žáků ve škole: 240

místo poskytování vzdělávání nebo školských služeb:

1. Eduarda Basse 1142/9, 434 01 Most

Obory vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy:

63-41-M *Ekonomika a podnikání*

1. 63-41-M/02 **Obchodní akademie**

denní forma vzdělávání

délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

240

Činnost vykonává právnická osoba

**Soukromá střední škola pro marketing a ekonomiku podnikání s.r.o.**

právní forma: Identifikátor právnické osoby: 600 011 151  
společnost s ručením omezeným

IČO: 25 015 192

adresa: Eduarda Basse 1142/9  
434 01 Most

adresa el. pošty: soukrmark@sssmep.cz

Právnická osoba byla zřízena na dobu neurčitou.

Ředitelka: Mgr. Kateřina Fischerová, narozena 22. 4. 1974

statutární orgán: Ing. Dagmar Prošková, narozena 12. 12. 1963

adresa trvalého pobytu:

Židovická 59  
Vtelno  
434 01 Most

Datum účinnosti posl. rozhodnutí: 1. 9. 2018

Datum vystavení posl. rozhodnutí: 31. 8. 2018

Č. j. posledního rozhodnutí: MSMT-24295/2018-2

Datum zápisu do rejstříku: 1. 1. 2005

Datum zahájení činnosti: 21. 6. 1996

Datum vyhotovení výpisu: 7. 4. 2020

Vyhotovil: Uživatel MŠMT

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Tento výpis má pouze informativní charakter. Tento výpis je neprodejný a byl pořízen na internetu  
( <http://www.msmt.cz> )

Dne : 7. 4. 2020



## 4.2 Výpis z obchodního rejstříku

Tento výpis z veřejných rejstříků elektronicky podepsal "KRAJSKÝ SOUD V ÚSTÍ NAD LABEM (pČ 00215708)" dne 7.4.2020 v 11:38:31.  
EPVId:cjVD9PK0aa4E/3zg+JZoaQ

### Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného  
Krajským soudem v Ústí nad Labem  
oddíl C, vložka 11865

|                               |                                                                                                                                                |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Datum vzniku a zápisu:</b> | 28. ledna 1997                                                                                                                                 |
| <b>Spisová značka:</b>        | C 11865 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem                                                                                              |
| <b>Obchodní firma:</b>        | Soukromá střední škola pro marketing a ekonomiku podnikání s.r.o.                                                                              |
| <b>Sídlo:</b>                 | Most, E. Basse 1142/9, PSČ 43401                                                                                                               |
| <b>Identifikační číslo:</b>   | 250 15 192                                                                                                                                     |
| <b>Právní forma:</b>          | Společnost s ručením omezeným                                                                                                                  |
| <b>Předmět podnikání:</b>     | Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona<br>Poskytování vzdělávání a školských služeb ve střední škole       |
| <b>Statutární orgán:</b>      |                                                                                                                                                |
| <b>Jednatel:</b>              | Ing. DAGMAR PROŠKOVÁ, dat. nar. 12. prosince 1963<br>Židovická 59, Vtelno, 434 01 Most<br>Den vzniku funkce: 17. března 1999                   |
| <b>Způsob jednání:</b>        | Jednatel zastupuje společnost ve všech věcech samostatně.                                                                                      |
| <b>Společníci:</b>            |                                                                                                                                                |
| <b>Společník:</b>             | COMENIA, v.o.s., IČ: 482 67 007<br>Most, E. Basse 1142/9, PSČ 43401                                                                            |
| <b>Podíl:</b>                 | Vklad: 100 000,- Kč<br>Splaceno: 100%<br>Obchodní podíl: 100 %                                                                                 |
| <b>Základní kapitál:</b>      | 100 000,- Kč                                                                                                                                   |
| <b>Ostatní skutečnosti:</b>   | Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech. |